



Laporan Kegiatan

WORKSHOP PENGEMBANGAN KURIKULUM

**Fakultas Teknik Universitas Diponegoro
Tahun 2016**



**Laporan Kegiatan
WORKSHOP PENGEMBANGAN KURIKULUM
Fakultas Teknik Universitas Diponegoro
Tahun 2016**

Nama Kegiatan : Workshop Pengembangan Kurikulum
Fakultas Teknik Universitas Diponegoro
Tahun 2016

Tanggal Pelaksanaan : 5 – 6 Agustus 2016

Ketua Panitia : Prof. Dr. Ir. Budiyo, M.Si.
(Wakil Dekan Akademik & Kemahasiswaan)

Institusi Pegusul : Fakultas Teknik Universitas Diponegoro

Sumber Anggaran : DIPA Fakultas Teknik Undip

Menyetujui,
Dekan

Ir. M. Agung Wibowo, MM, MSc, PhD
NIP. 196702081994031005

Semarang, Agustus 2016

Ketua Panitia,

Prof. Dr. Ir. Budiyo, M.Si.
NIP. 196602201991021001

DAFTAR ISI

Halaman Judul	1
Halaman Pengesahan	2
Daftar Isi	3
A. Judul Kegiatan	4
B. Latar Belakang Kegiatan.....	4
C. Dasar Pelaksanaan	4
D. Tujuan Kegiatan	5
E. Materi Kegiatan.....	5
F. Narasumber dan Peserta Kegiatan.	6
G. Waktu & Tempat Kegiatan.....	6
H. Susunan Acara	6
I. Anggaran Biaya.....	7
J. Penutup.....	7
Lampiran- lampiran	

A. Judul Kegiatan

“Workshop Pengembangan Kurikulum Fakultas Teknik Universitas Diponegoro Tahun 2016”

B. Latar Belakang Kegiatan

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan tertentu (pasal 1 butir 19 UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional).

Kurikulum pendidikan tinggi adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai isi maupun bahan kajian dan pelajaran serta cara penyampaian dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan belajar mengajar di perguruan tinggi (Pasal 1 butir 6 Kepmendiknas No. 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa).

Kurikulum merupakan “jalur pacu” atau “kendaraan” untuk mencapai tujuan pendidikan dan kompetensi lulusan dari suatu program studi. Untuk suatu program studi perlu dirumuskan sesuai dengan tujuan pendidikan dan tuntutan kompetensi lulusan, sehingga lulusan program studi tersebut memiliki keunggulan komparatif dibidangnya.

Kurikulum bersifat khas untuk sesuatu program studi, sebagaimana juga kekhasan tujuan pendidikan dan kompetensi lulusan dari suatu program studi tersebut. Kesadaran penuh atas kekhasan kompetensi lulusan masing-masing program studi, diharapkan membuat para lulusan dari berbagai program studi yang berbeda dapat saling melengkapi dan bekerja sama.

Berdasarkan penjelasan tersebut, maka Fakultas Teknik akan mengadakan “Workshop Pengembangan Kurikulum Tahun 2016” yang lebih responsif pada perubahan kebutuhan stakeholders pengguna lulusan dari Fakultas Teknik Undip.

C. Dasar Pelaksanaan

Landasan hukum penetapan kegiatan “Workshop Pengembangan Kurikulum Fakultas Teknik Universitas Diponegoro Tahun 2016” adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah No. 7 Tahun 1961 tentang Pendirian Universitas Diponegoro;
4. Peraturan Pemerintah No. 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan

Layanan Umum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah No. 74 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No. 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;

5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Pemerintah No. 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan Penyelenggaraan Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah No. 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No. 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
7. Peraturan Mendiknas RI No. 65 Tahun 2009 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Diponegoro;
8. Keputusan Mendiknas RI No. 190/MPN.A4/KP/2010 tanggal 9 Desember 2010 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Diponegoro;
9. Keputusan Mendiknas No. 186/O/2002 tentang Statuta Universitas Diponegoro;
10. Keputusan Menkeu No. 259/KMK.05/2008 tentang Penetapan Universitas Diponegoro pada Depdiknas sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (PK-BLU).

D. Tujuan Kegiatan

Kegiatan "Workshop Pengembangan Kurikulum Fakultas Teknik Universitas Diponegoro Tahun 2016" bertujuan untuk:

1. Memberikan pemahaman tentang pengembangan kurikulum bagi departemen dan program studi;
2. Memberikan bimbingan teknis langkah penyusunan kurikulum bagi departemen dan program studi.

E. Materi Kegiatan

Materi yang diberikan dalam "Workshop Pengembangan Kurikulum Fakultas Teknik Universitas Diponegoro Tahun 2016" adalah berikut:

1. Kebijakan Pengembangan Kurikulum di Universitas;
2. Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM)
3. Strategis Penyusunan Kurikulum Berbasis KKNI
4. Penyusunan Perencanaan Proses Pembelajaran
5. Overview dari Industri dan End User

F. Narasumber dan Peserta Kegiatan

Narasumber pada workshop ini berjumlah 5 orang, yang terdiri dari 2 orang narasumber dari luar Undip, Wakil Rektor I, 1 orang dari IABEE dan 1 orang dari LP2MP Undip.

Peserta yang mengikuti workshop ini berjumlah 44 orang yang terdiri dari:

Pimpinan FT	= 3
Pimpinan Tata Usaha	= 5
Ketua Dept./ Prodi	= 13
Sekretaris Dept./Prodi	= 12
TPMFT	= 3
Staff Administrasi	= 11

Sehingga total narasumber dan peserta kegiatan berjumlah 49 orang.

G. Waktu dan Tempat Kegiatan

Hari/ Tanggal	: Jumat - Sabtu/ 5 – 6 Agustus 2016
Pukul	: 14.00 WIB - selesai
Tempat	: Le Beringin Hotel, Salatiga

H. Susunan Acara

Pukul	Susunan Acara Pengembangan Kurikulum
Jumat, 5 Agustus 2016	
14.00 – 15.00	Registrasi, Check In
15.00 – 15.30	Pembukaan
15.30 – 16.30	Materi "Kebijakan Pengembangan Kurikulum di Universitas" Oleh : Wakil Rektor I Undip
16.30 – 17.30	Materi "LAM" Oleh : Dr. Hadiyanto, ST, MSc.
17.30 – 19.00	Ishoma
19.00 – 20.00	Materi "Strategi Penyusunan Kurikulum Berbasis KKNI (1)" Oleh : Dr. Ir. Endrotomo, MT. Ars.
20.00 – 20.15	Coffee Break
20.15 – 21.30	Materi "Strategi Penyusunan Kurikulum Berbasis KKNI (2)" Oleh : Dr. Ir. Endrotomo, MT. Ars.
Sabtu, 6 Agustus 2016	
07.00 – 08.00	Sarapan
08.00 – 09.00	Materi "Penyusunan Perencanaan Proses Pembelajaran" Oleh : Ir. Setia Budi Sasongko, DEA, Ph.D.
09.00 – 11.00	Materi "Overview dari Industri dan End User" Oleh : Ir. Hadjar Seti Adji, MengSc.
11.00 – 11.45	Review Hasil Workshop Oleh : TPMFT
11.45 – 12.00	Penutupan
12.00 – 13.00	Makan Siang dan Check Out

I. Anggaran Biaya

Anggaran kegiatan ini menggunakan dana PNBP Fakultas Teknik Undip Tahun 2016.

Adapun rincian anggaran biaya sebagai berikut:

Uraian Belanja	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah (Rp)
525111				
Honor narasumber luar Undip	4	OJ	712.500	2.850.000
525119				
Uang peserta workshop	44	OH	130.000	11.440.000
Fullboard workshop	49	Orang	395.714	19.390.000
Tiket narasumber luar Undip	1	OK	1.289.500	1.289.500
Total (Rp)				34.969.500

J. Penutup

Demikian laporan ini kami buat, dengan dengan harapan mampu semakin meningkatkan kualitas pembelajaran di Undip pada umumnya, dan Fakultas Teknik Undip pada khususnya. Semoga acara ini dapat bermanfaat sebagaimana yang kami harapkan.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/ Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Lampiran- lampiran

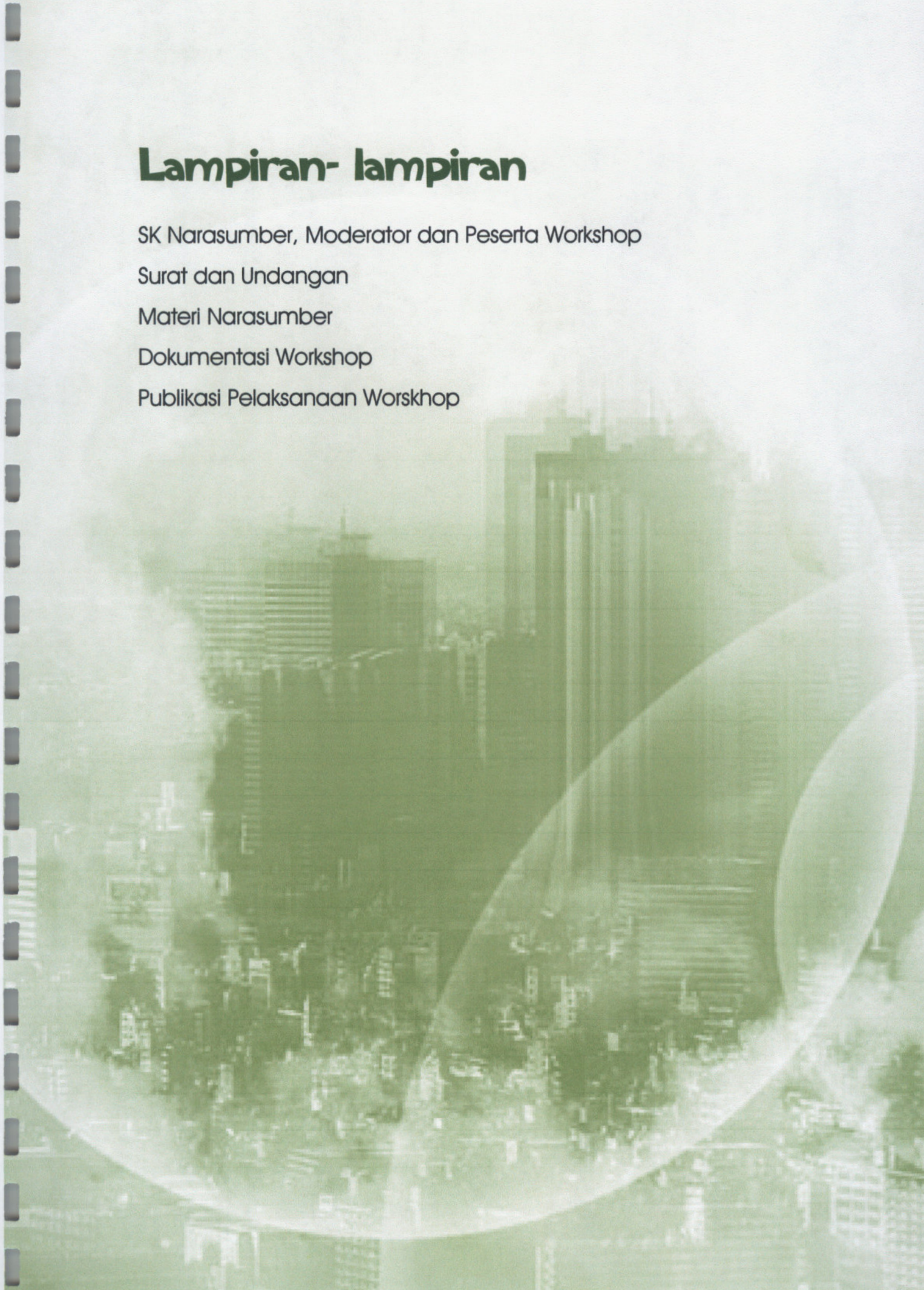
SK Narasumber, Moderator dan Peserta Workshop

Surat dan Undangan

Materi Narasumber

Dokumentasi Workshop

Publikasi Pelaksanaan Worskhop





KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI

UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jalan Prof. Soedarto, S.H., Tembalang Semarang Kotak Pos 1269

Telp. (024) 7460020 Fax: (024) 7460013 email : rektor@undip.ac.id, sesrektor@undip.ac.id

SALINAN

KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO
NOMOR 863/UN7.P/HK/2016

TENTANG

PENGANGKATAN SEBAGAI NARASUMBER, MODERATOR DAN PESERTA
"WORKSHOP PENGEMBANGAN KURIKULUM"
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO TAHUN 2016

REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan dalam rangka mendukung serta mensukseskan visi dan misi Fakultas Teknik Universitas Diponegoro, diselenggarakan kegiatan *Workshop* Pengembangan Kurikulum Fakultas Teknik Universitas Diponegoro Tahun 2016;
b. bahwa kegiatan *Workshop* Pengembangan Kurikulum Fakultas Teknik Universitas Diponegoro Tahun 2016 diselenggarakan di Salatiga pada tanggal 5 – 6 Agustus 2016 dengan jumlah peserta 47 orang;
c. bahwa sebagai perwujudannya perlu menetapkan Keputusan Rektor Universitas Diponegoro;

Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1961 tentang Pendirian Universitas Diponegoro;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 74 Tahun 2012 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2005 Tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2014 tentang Penetapan Universitas Diponegoro sebagai Perguruan Tinggi negeri Badan Hukum;
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Diponegoro;
8. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 259/KMK.05/2008 tentang Penetapan Universitas Diponegoro pada Depdiknas sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (PK-BLU);

9. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 146/M/KP/IV/2015 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Diponegoro;
10. Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 4 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur-unsur di Bawah Rektor Universitas Diponegoro;

Memperhatikan : Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 8 Tahun 2015 Tentang Pedoman Penetapan Kinerja, Evaluasi Kinerja Dan Penilaian Prestasi Kerja Bagi Jabatan Dosen, Tugas Tambahan, Dan Tenaga Kependidikan Dalam Rangka Pelaksanaan Remunerasi Di Lingkungan Universitas Diponegoro;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO TENTANG PENGANGKATAN SEBAGAI NARASUMBER, MODERATOR DAN PESERTA "WORKSHOP PENGEMBANGAN KURIKULUM" FAKULTAS TEKNIK UNIVESITAS DIPONEGORO TAHUN 2016.
- KESATU : Mengangkat Narasumber, Moderator, dan Peserta *Workshop* Pengembangan Kurikulum Fakultas Teknik Univesitas Diponegoro Tahun 2016.
- KEDUA : Mengangkat narasumber dengan susunan personalia sebagaimana tersebut dalam lampiran I Keputusan ini.
- KETIGA : Mengangkat moderator untuk narasumber dari luar Undip dengan susunan personalia sebagaimana tersebut dalam lampiran II Keputusan ini.
- KEEMPAT : Mengangkat peserta dengan susunan personalia sebagaimana tersebut dalam lampiran III Keputusan ini.
- KELIMA : Kepada Narasumber yang berasal dari Luar Universitas Diponegoro diberikan:
 - a. honorarium maksimal sebesar Rp 750.000,- (tujuh ratus lima puluh ribu rupiah) per OJ; dan
 - b. penggantian tiket pesawat kelas ekonomi *at cost* Jakarta – Semarang PP dan Surabaya – Semarang PP.
- KEENAM : a. Kepada Narasumber dan Moderator yang berasal dari dalam Universitas Diponegoro diberikan penghargaan berdasarkan Satuan Kredit Kegiatan Remunerasi (SKKR), dengan ketentuan:
 1. Narasumber : 12 SKKR per OJ; dan
 2. Moderator : 8 SKKR per OKdiberikan dengan memperhitungkan batas maksimal remunerasi.
- b. Kegiatan yang dilaksanakan di luar Universitas Diponegoro, kepada Peserta, Narasumber dan Moderator diberikan uang harian fullboard sebesar Rp 130.000,- per hari (OH).
- KETUJUH : Segala biaya yang timbul sebagai akibat diterbitkannya Keputusan ini dibebankan pada Alokasi Dana Fakultas Teknik DIPA Universitas Diponegoro Tahun Anggaran 2016.

KEDELAPAN : Keputusan ini berlaku sejak tanggal 11 Juli 2016 sampai dengan 15 Agustus 2016.

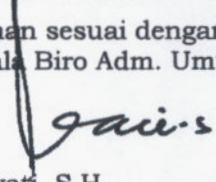
Ditetapkan di Semarang
Pada tanggal, 27 Juli 2016

REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

ttd

PROF. DR. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.HUM
NIP 196211101987031004

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Adm. Umum dan Keuangan



Purwati, S.H.
NIP. 195705241978022001

SALINAN disampaikan kepada:

1. Para Wakil Rektor Undip;
2. Dekan FT Undip;
3. Para Wakil Dekan FT Undip;
4. Bendahara Pengeluaran Undip; dan
5. yang bersangkutan.

LAMPIRAN I : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO
NOMOR : 863/UN7.P/HK/2016
TENTANG :

PENGANGKATAN SEBAGAI NARASUMBER, MODERATOR DAN
PESERTA "WORKSHOP PENGEMBANGAN KURIKULUM" FAKULTAS
TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO TAHUN 2016

A. SUSUNAN PERSONALIA NARASUMBER DARI LUAR UNDIP

No	Nama	Jabatan/ Gol	Asal Unit
1	Dr. Ir. Endrotomo, MT.Ars	Lektor/ III d	Kemenristek Dikti
2	Ir. Hadjar Seti Adji, M.EngSc.	Praktisi	PT. Pembangunan Perumahan (Persero) Tbk.

B. SUSUNAN PERSONALIA NARASUMBER DARI DALAM UNDIP

No	Nama	Jabatan/ Gol.	Asal Unit
1	Ir. Setia Budi Sasongko, DEA, Ph.D.	Sekretaris LP2MP	Fakultas Teknik
2	Dr. Hadiyanto, ST, M.Sc.	Dosen	Fakultas Teknik

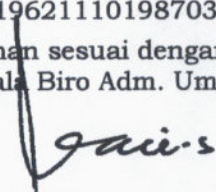
Semarang, 27 Juli 2016

REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

ttd

PROF. DR. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.HUM
NIP 196211101987031004

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Adm. Umum dan Keuangan


Purwati, S.H.
NIP. 195705241978022001

LAMPIRAN II : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO
NOMOR : 863/UN7.P/HK/2016
TENTANG :

PENGANGKATAN SEBAGAI NARASUMBER, MODERATOR DAN
PESERTA "WORKSHOP PENGEMBANGAN KURIKULUM"
FAKULTAS TEKNIK UNIVESITAS DIPONEGORO TAHUN 2016

SUSUNAN PERSONALIA MODERATOR YANG BERASAL DARI UNDIP

No	Nama	Jabatan / Gol	Asal Unit
1	Heppy Haryanta, ST	IIIC/ Penata	Fakultas Teknik

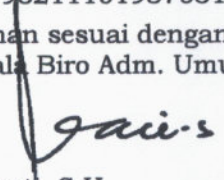
Semarang, 27 Juli 2016

REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

ttd

PROF. DR. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.HUM
NIP196211101987031004

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Adm. Umum dan Keuangan



Purwati, S.H.
NIP. 195705241978022001

LAMPIRAN III : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO
NOMOR : 863/UN7.P/HK/2016
TENTANG :

PENGANGKATAN SEBAGAI NARASUMBER, MODERATOR DAN
PESERTA "WORKSHOP PENGEMBANGAN KURIKULUM" FAKULTAS
TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO TAHUN 2016

SUSUNAN PESERTA

No	Nama
1	Ir. Mochamad Agung Wibowo, M.M., M.Sc., Ph.D.
2	Prof.Dr. Ir. Budiyo, M.Si.
3	Dr. Sulardjaka, S.T., M.T.
4	Jati Utomo Dwi Hatmoko, S.T., M.M., M.Sc., Ph.D.
5	Drs. Setyo Wardoyo
6	Heppy Haryanta, ST
7	Fajar Purwantoro, SAP
8	Bayu Prasetyo, S.Kom
9	Supadmi, S.IP.
10	Dr.Ing. Silviana, S.T., M.T.
11	Dr. Oky Dwi Nurhayati, S.T., M.T.
12	Dr.Eng. Ahmad Fauzan Zakki, S.T., M.T.
13	Bagus Hario Setiadji, S.T., M.T., Ph.D.
14	Dr. Ir. Suharyanto, M.Sc.
15	Dr. Ir. Agung Budi Sarjono, M.T.
16	Dr. Ir. Erni Setyowati, M.T.
17	Dr.-Ing. Suherman, S.T., M.T.
18	Asep Muhammad S., S.T., M.T.
19	Dr.Eng. Munadi, S.T., M.T.
20	Wahyu Caesarendra, ST, M.Eng., Ph.D
21	Dr. Ir. Hadi Wahyono, M.A.
22	Dr.Ir. Retno Widjajanti, M.T.
23	Dr. Wahyudi, S.T., M.T.
24	Achmad Hidayatno, S.T., M.T.
25	Dr. Naniek Utami Handayani, S.Si., M.T.
26	Diana Puspita Sari, S.T., M.T.
27	Dr. Badrus Zaman, S.T., M.T
28	Dr. Haryono S. Huboyo, S.T., M.T.
29	Dr. Eng. Deddy Chrismianto, S.T., M.T.
30	Dr. Wilma Amiruddin, S.T., M.T.
31	Ir. Hadi Nugroho, Dipl.Egs., M.T
32	Fahrudin, S.T., M.T.
33	Ir. Sawitri Subiyanto, M.Si
34	Moehammad Awaluddin, S.T., M.T.
35	Ir. Kodrat Iman Satoto, M.T.
36	R. Rizal Isnanto, ST, MM, MT, Ph.D
37	Bambang Setiabudi, S.T., M.T.
38	Mona Martinasari, S.T., M.M.

39	Dani Ristyawati, S.S.
40	Ismanto
41	Margareta Diana, S.Sos
42	Desy Octa Prismayanti, S.T.
43	Yheri Dita Meinar, S.T.
44	Adi Jaka Ramadhani, S.Kom
45	Supriyadi, SE
46	Kirno
47	Agung Tri Ardianto

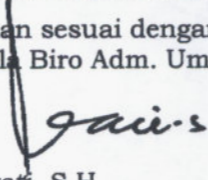
Semarang, 27 Juli 2016

REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO,

ttd

PROF. DR. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.HUM
NIP196211101987031004

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Adm. Umum dan Keuangan



Purwati, S.H.
NIP. 195705241978022001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS DIPONEGORO

FAKULTAS TEKNIK

Jl. Prof. H. Soedarto, S.H Tembalang – Semarang, Kode Pos 50275 Telp. (024) 7460053, 7460055 Fax. (024) 7460055
Situs : <http://www.ft.undip.ac.id> – Email : teknik@undip.ac.id

No. : 7904 /UN7.3.3/PP/2016

Lamp. : -

Hal. : Undangan Rapat

24 JUN 2016

AMAT SEGERA

Yth.

Fakultas Teknik Universitas Diponegoro

Bersama ini, kami sampaikan undangan rapat yang akan diselenggarakan pada:

Hari/tanggal : Senin/ 27 Juni 2016

Pukul : 09.00 WIB - selesai

Tempat : Ruang Sidang Lantai I
Dekanat Fakultas Teknik Undip

Agenda : Persiapan Workshop Kurikulum dan E-Learning
Fakultas Teknik Undip

Mengingat pentingnya acara, dimohon kehadirannya tepat waktu.
Atas perhatian dan kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

a.n. Dekan,
Wakil Dekan Akademik
dan Kemahasiswaan

Prof. Dr. Ir. Budyono, M.Si.
NIP. 196602201991021001

Tembusan:

- Ka. Subag. UPA



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS DIPONEGORO

FAKULTAS TEKNIK

Jl. Prof. H. Soedarto, S.H Tembalang – Semarang, Kode Pos 50275 Telp. (024) 7460053, 7460055 Fax. (024) 7460055
Situs : <http://www.ft.undip.ac.id> – Email : teknik@undip.ac.id

No. : 7978 /UN7.3.3/PP/2016
Lamp. : -
Hal. : **Informasi Workshop**
Pengembangan Kurikulum FT 2016

28 JUN 2016

Yth. **Ketua Dept./Prodi Teknik**
Fakultas Teknik Universitas Diponegoro

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya "Workshop Pengembangan Kurikulum Fakultas Teknik Universitas Diponegoro" pada:

Hari/tanggal : Kamis - Jumat/ **4 – 5 Agustus 2016**

Jam : 14.00 WIB – selesai

Tempat : Salatiga

maka kami mohon agar masing-masing **Ketua dan Sekretaris** Departemen/ Program Studi berkenan mengosongkan agenda untuk mengikuti workshop pada tanggal tersebut.

Demikian. Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terima kasih.

A.n. Dekan
Wakil Dekan Akademik
& Kemahasiswaan

Prof. Dr. Ir. Budiyo, M.Si.
NIP. 196602201991021001

Tembusan:

- Dekan (sebagai laporan)



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS DIPONEGORO

FAKULTAS TEKNIK

Jl. Prof. H. Soedarto, S.H Tembalang – Semarang, Kode Pos 50275 Telp. (024) 7460053, 7460055 Fax. (024) 7460055
Situs : <http://www.ft.undip.ac.id> – Email : teknik@undip.ac.id

Nomor : 8002 /UN7.3.3/PP/2016
Lamp. : 1 (satu) berkas
Perihal : Permohonan Ijin Kegiatan Workshop Kurikulum

29 JUN 2016

Yth. Rektor
Universitas Diponegoro
Semarang

Dengan hormat,

Bersama ini kami sampaikan bahwa Fakultas Teknik Universitas Diponegoro akan menyelenggarakan "Workshop Pengembangan Kurikulum" pada 4 - 5 Agustus 2016 di Salatiga. Tujuan dari pelaksanaan workshop adalah untuk memberikan pemahaman dan bimbingan teknis penyusunan kurikulum baru bagi departemen/ program studi di Fakultas Teknik.

Sehubungan dengan hal tersebut, mohon kiranya dapat diberikan ijin untuk melaksanakan workshop, guna menunjang perbaikan kualitas belajar mengajar di Fakultas Teknik.

Atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Dekan,

Ir. M. Agung Wibowo, M.M., M.Sc., Ph.D.
NIP.196702081994031005

Tembusan:

1. Wakil Rektor Sumber Daya
2. Wakil Dekan IV
3. KBAUK



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS DIPONEGORO

FAKULTAS TEKNIK

Jl. Prof. H. Soedarto, S.H Tembalang – Semarang, Kode Pos 50275 Telp. (024) 7460053, 7460055 Fax. (024) 7460055
Situs : <http://www.ft.undip.ac.id> – Email : teknik@undip.ac.id

No. : 8164 /UN7.3.3/PP/2016
Lamp. : 1 (satu) lembar
Hal. : **Permohonan Narasumber Workshop
Pengembangan Kurikulum FT Undip**

14 JUL 2016

Yth.

Bersama ini kami sampaikan bahwa Fakultas Teknik akan menyelenggarakan
"Workshop Pengembangan Kurikulum" pada:

Hari/tanggal : Kamis – Jumat/ 4 – 5 Agustus 2016
Jam : 14.00 WIB – selesai
Tempat : Salatiga

Sehubungan dengan hal tersebut, mohon Saudara berkenan menjadi narasumber
dan mengirimkan *softcopy* paparan materi melalui *e-mail* ke
daniristyawati@gmail.com sebelum tanggal **28 Juli 2016** (*).

Atas perhatian dan kesediaan Saudara, kami ucapkan terima kasih.

(*) Susunan acara terlampir

A.n. Dekan
Wakil Dekan Akademik
dan Kemahasiswaan,

Prof. Dr. Ir. Budiyono, M.Si.
NIP. 196602201991021001 Hw

Tembusan:

- Dekan (sebagai laporan)

Susunan Acara
Workshop Pengembangan Kurikulum
Fakultas Teknik Universitas Diponegoro
 Salatiga, 4 – 5 Agustus 2016

Pukul	Susunan Acara Pengembangan Kurikulum
Kamis, 4 Agustus 2016	
14.00 – 15.30	Registrasi, check in dan Sholat
15.30 – 16.00	Pembukaan
16.00 – 17.30	Materi "Kebijakan Pengembangan Kurikulum di Universitas" Oleh : Wakil Rektor I Undip
17.30 – 19.00	Ishoma
19.00 – 20.00	Materi "Strategi Penyusunan Kurikulum Berbasis KKN (1)" Oleh : Dr. Ir. Endrotomo, MT. Ars.
20.00 – 20.15	<i>Coffee Break</i>
20.15 – 21.30	Materi ""Strategi Penyusunan Kurikulum Berbasis KKN (2)" Oleh : Dr. Ir. Endrotomo, MT. Ars.
Jumat, 5 Agustus 2016	
07.00 – 08.00	Sarapan
08.00 – 09.30	Materi "Penyusunan Profil Program Studi dan Capaian Pembelajaran" Oleh : Ir. Setia Budi Sasongko, DEA, Ph.D.
09.30 – 09.45	<i>Coffee Break</i>
09.45 – 11.15	Materi "Penyusunan Bahan Kajian dan Rencana Pembelajaran Semester" Oleh : Ir. Setia Budi Sasongko, DEA, Ph.D.
11.15 – 11.30	Penutupan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS DIPONEGORO
FAKULTAS TEKNIK

Jl. Prof. H. Soedarto, S.H Tembalang – Semarang, Kode Pos 50275 Telp. (024) 7460053, 7460055 Fax. (024) 7460055
Situs : <http://www.ft.undip.ac.id> – Email : teknik@undip.ac.id

No. : 8645 /UN7.3.3/PP/2016

Lamp. : -

Hal. : **Ralat dan Undangan Workshop Pengembangan Kurikulum FT 2016**

AMAT SEGERA

01 AUG 2016

Yth. Ketua Dept./Prodi Teknik
Fakultas Teknik Universitas Diponegoro

Bersama ini kami sampaikan ralat surat No. 7978/UN7.3.3/PP/2016 tanggal 28 Juni 2016 perihal "Workshop Pengembangan Kurikulum Fakultas Teknik Universitas Diponegoro" yang sebelumnya dijadwalkan:

Kamis - Jumat/ 4 – 5 Agustus 2016

Diubah menjadi:

Hari/tanggal : Jumat – Sabtu/ **5 – 6 Agustus 2016**

Jam : 14.00 WIB – selesai

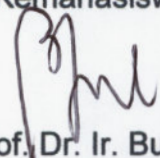
Tempat : Le Beringin Hotel Salatiga

Mohon masing-masing **Ketua dan Sekretaris** Departemen/ Program Studi mengikuti workshop pada tanggal tersebut (*)

Demikian. Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terima kasih.

(*)Bagi Ketua/ Sekretaris Dept./Prodi yang berhalangan hadir, dimohon menunjuk pengganti dan disampaikan melalui Kasubbag. Akademik paling lambat **3 Agustus 2016.**

A.n. Dekan
Wakil Dekan Akademik
& Kemahasiswaan


Prof. Dr. Ir. Budiyo, M.Si.
NIP. 196602201991021001

Tembusan:

- Dekan (sebagai laporan)



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS DIPONEGORO

FAKULTAS TEKNIK

Jl. Prof. H. Soedarto, S.H Tembalang – Semarang, Kode Pos 50275 Telp. (024) 7460053, 7460055 Fax. (024) 7460055
Situs : <http://www.ft.undip.ac.id> – Email : teknik@undip.ac.id

No. : 8646 /UN7.3.3/PP/2016

Lamp. : -

Hal. : Undangan Workshop Pengembangan
Kurikulum FT 2016

AMAT SEGERA

01 AUG 2016

Yth.

Fakultas Teknik Universitas Diponegoro

Mengharap kehadiran Saudara pada "Workshop Pengembangan Kurikulum Fakultas Teknik Universitas Diponegoro" yang akan diselenggarakan pada:

Hari/tanggal : Jumat – Sabtu/ 5 – 6 Agustus 2016

Jam : 14.00 WIB – selesai

Tempat : Le Beringin Hotel Salatiga

Mengingat pentingnya acara, mohon untuk hadir tepat waktu (jadwal terlampir).

Demikian. Atas perhatian dan kehadiran Saudara, kami ucapkan terima kasih.

A.n. Dekan
Wakil Dekan Akademik
& Kemahasiswaan

Prof. Dr. Ir. Budiyono, M.Si.
NIP.196602201991021001

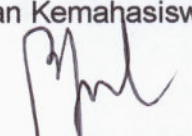
Tembusan:

- Dekan (sebagai laporan)

Susunan Acara
Workshop Pengembangan Kurikulum
Fakultas Teknik Universitas Diponegoro
Salatiga, 5 – 6 Agustus 2016

Pukul	Susunan Acara Pengembangan Kurikulum
Jumat, 5 Agustus 2016	
14.00 – 15.00	Registrasi, Check In
15.00 – 15.30	Pembukaan
15.30 – 16.30	Materi "Kebijakan Pengembangan Kurikulum di Universitas" Oleh : Wakil Rektor I Undip
16.30 – 17.30	Materi "LAM" Oleh : Dr. Hadiyanto, ST, MSc.
17.30 – 19.00	Ishoma
19.00 – 20.00	Materi "Strategi Penyusunan Kurikulum Berbasis KKNi (1)" Oleh : Dr. Ir. Endrotomo, MT. Ars.
20.00 – 20.15	<i>Coffee Break</i>
20.15 – 21.30	Materi ""Strategi Penyusunan Kurikulum Berbasis KKNi (2)" Oleh : Dr. Ir. Endrotomo, MT. Ars.
Sabtu, 6 Agustus 2016	
07.00 – 08.00	Sarapan
08.00 – 09.00	Materi " Penyusunan Perencanaan Proses Pembelajaran" Oleh : Ir. Setia Budi Sasongko, DEA, Ph.D.
09.00 – 11.00	Materi "Overview dari Industri dan End User" Oleh : Ir. Hadjar Seti Adji, MengSc.
11.00 – 11.45	<i>Review Hasil Workshop</i> <i>Oleh : TPMFT</i>
11.45 – 12.00	Penutupan
12.00 – 13.00	Makan Siang dan Check Out

A.n. Dekan
Wakil Dekan Akademik
dan Kemahasiswaan,


Prof. Dr. Ir. Budiyo, M.Si.
NIP. 196602201991021001 



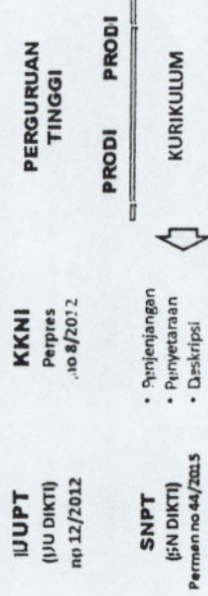
**KISI-KISI MUTU LULUSAN
PROGRAM STUDI
menurut konsep
KKNI & SN DIKTI
sebagai dasar
PENYUSUNAN KURIKULUM**

endi.otomohs@yahoo.com



KEMENTERIAN KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA
Indonesian Qualification Framework
Peraturan Presiden no 8 tahun 2012

ACUAN DALAM MENGEKSBANGKAN KURIKULUM



- Standar Nasional Pendidikan**
1. Standar Kompetensi Lulusan
 2. Standar Isi Pembelajaran
 3. Standar Proses Pembelajaran
 4. Standar Penilaian Pembelajaran
 5. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
 6. Standar Sarana dan Prasarana
 7. Standar Pengelolaan Pembelajaran
 8. Standar Pembiayaan Pembelajaran
- Standar Nasional Penelitian (s standar)**
- Standar Nasional PKM (8 standar)**
- Perumusan capaian pembelajaran**
- Pembentukan mata kuliah**
- Penyusunan rencana pembelajaran**
- Proses dan Penilaian Pembelajaran**

LATAR BELAKANG

ALASAN EKSTERNAL

- Tantangan dan persaingan global
- Ratifikasi Indonesia di berbagai konvensi

ALASAN INTERNAL

- Kesenjangan mutu.
- Relevansi lulusan
- Beragam kualifikasi
- Beragam pendidikan

SDM asing

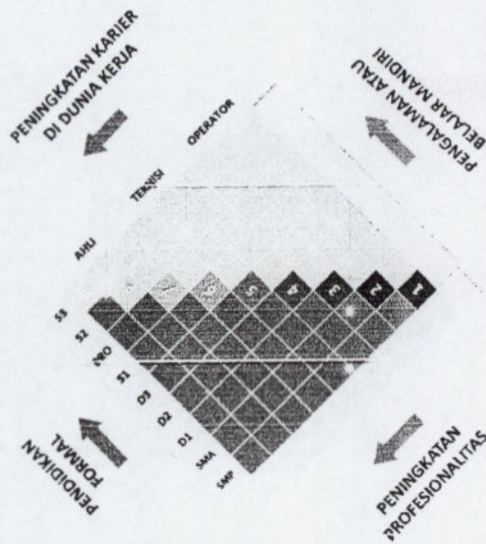


Peraturan
Kementerian
dan
Kualitas

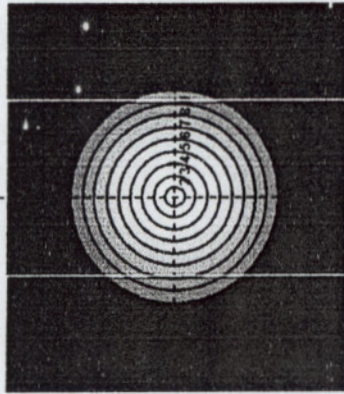
**SDM
Indonesia**

KONSEP KKNI

Pencapaian level kualifikasi melalui berbagai alur



Ukuran
"kemampuan"
di KKNI

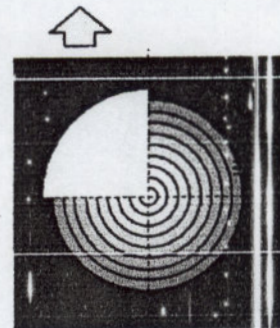


Dideskripsikan sebagai
"capaian pembelajaran"
(learning outcomes)

enda.com/etis@whlog.com

DESKRIPSI SIKAP DAN TATA NILAI

- Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa
- Memiliki moral, etika dan kepribadian yang baik di dalam menyelesaikan tugasnya
- Berpekerjaan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung perkembangan dunia
- Mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya
- Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta pendapat/temuan orisinal orang lain
- Menjunjung tinggi penegakan hukum serta memiliki semangat untuk mendahulukan kepentingan bangsa serta masyarakat luas.



LEVEL 6 (Setara jenjang luhur Sarjana)

Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEK pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.

Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu mengkomunikasikan secara mandiri dan kelompok. Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.

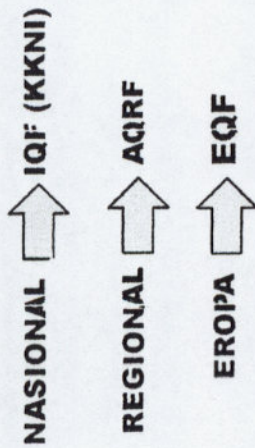
LEVEL 5 (Setara jenjang tinggi Sarjana)

Mampu mengembangkan pengetahuan, teknologi, dan atau seni di dalam bidang keahliannya atau praktek profesionalnya melalui riset, hingga menghasilkan karya inovatif dan teruji.

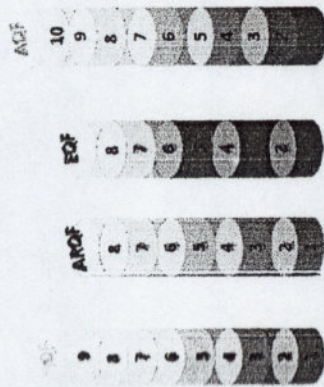
Mampu memecahkan permasalahan sains, teknologi, dan atau seni di dalam bidang keahliannya melalui pendekatan Interjaya atau multidisipliner.

Mampu mengembangkan yang bermanfaat bagi masyarakat dan keilmuan, serta mampu mendapat pengakuan nasional atau internasional.

TOLOK UKUR MUTU LULUSAN



Qualifikasi beberapa negara
Sebagai tolok ukur kemampuan
dan pengakuan SDM nya



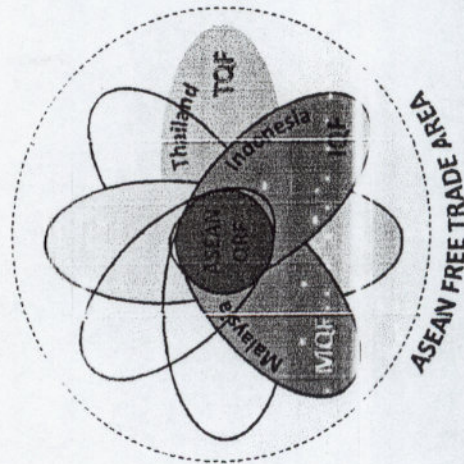
IQF : Indonesia Qualifications Framework
EQF : European Qualifications Framework
AQF : Australian Qualifications Framework
AQRF : ASEAN Qualifications Reference Framework

ROADMAP MOBILITAS BEBAS TENAGA KERJA KOMPETEN & PROFESIONAL

2008-2009	2010-2011	2012-2013	2014-2015
- Harmonisasi regulasi - Perbaikan sistem dan penguatan institusi	Persiapan dan pelaksanaan Mutual Recognition Arrangement (MRA)	Pelaksanaan MRA untuk pkkupasi yang sudah disepakati	Perluasan, penyajian dan pelaksanaan untuk bidang profesi lain

BIDANG PROFESI YANG TELAH MEMILIKI MRA

1	2	3	4	5	6	7	8
ENGINEERS	ARCHITECT	LAND SURVEYORS	ACCOUNTANT	MEDICAL DOCTOR	DENTIST	NURSES	LABORS IN TOURISM

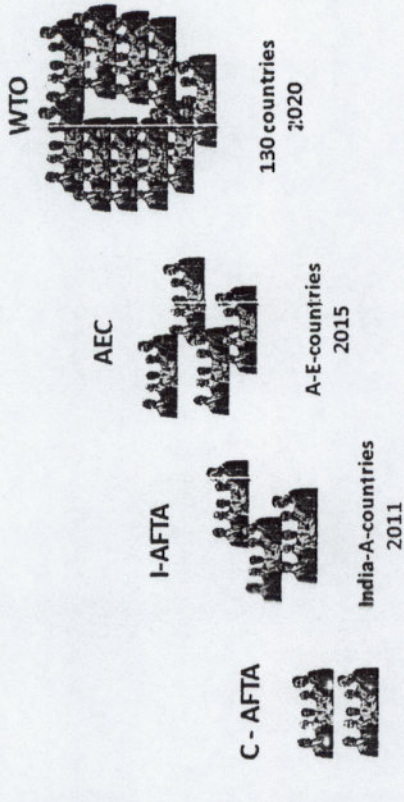


ASEAN QUALIFICATIONS REFERENCE FRAMEWORK

Demonstration of knowledge and skills that:	The contexts in which knowledge and skills are demonstrated:
---	--

- VIII**
- is at the most advanced and specialized level and at the frontier of a field
 - involve independent and original thinking and research, resulting in the creation of new knowledge or practice
- VII**
- is at the forefront of a field and show mastery of a body of knowledge
 - involve critical and independent thinking as the basis for research to extend or redefine knowledge or practice
- are highly specialized and complex involving the development and testing of new theories and new solutions to resolve complex, abstract issues
 - require authoritative and expert judgment in management of research or an organisation and significant responsibility for extending professional knowledge and practice and creation of new ideas and or processes.
 - are complex and unpredictable and involve the development and testing of innovative solutions to resolve issues
 - require expert judgement and significant responsibility for professional knowledge, practice and management

FORA KERJASAMA GLOBAL



Slide : M.Moedjiman-DPKN

The European Qualification Framework

Level	Knowledge	Skills	Competence	Example
Level 5	Comprehensive, specialist, factual and theoretical knowledge within a field of work or study and an awareness of the boundaries of that knowledge	a comprehensive range of cognitive and practical skills required to develop creative solutions to abstract problems	exercise management and supervision in contexts of work or study activities where there is unpredictable change; review and develop performance of self and others	HND
Level 6	Advanced knowledge of a field of work or study involving a critical understanding of the underlying principles and principles	advanced skills, demonstrating mastery and innovation, required to solve complex and a specialised field of work or study	manage complex technical or professional activities or projects, taking responsibility for decision-making in unpredictable work or study	Honours Bachelor Degree, vocational university German State-certified Engineer, Business Manager and Designer (Fachhochschule) Graduateship (GGG), Fachhochschule German Fachwirt, German Operative Professional

Tim Bulmawa KEMENRISTEK DIKTI 24.15

- EDUCATION SERVICES**
- WTO 2018**
- ARCHITECTURE
 - COMPUTER AND RELATED SERVICES
 - CONSTRUCTION AND RELATED ENGINEERING SERVICES
 - ENVIRONMENTAL SERVICES
 - ENERGY SERVICES
 - ENGINEERING SERVICES
 - MARITIME TRANSPORT SERVICES
 - ROAD TRANSPORT SERVICES
 - TELECOMMUNICATIONS
- TOURISM**
- ACCOUNTANCY
 - LEGAL SERVICES
 - LOGISTICS SERVICES
 - FINANCIAL SERVICES
 - POSTAL AND COURIER SERVICES
 - AUDIOVISUAL SERVICES
 - DISTRIBUTION SERVICES

Tim Bulmawa KEMENRISTEK DIKTI 24.15

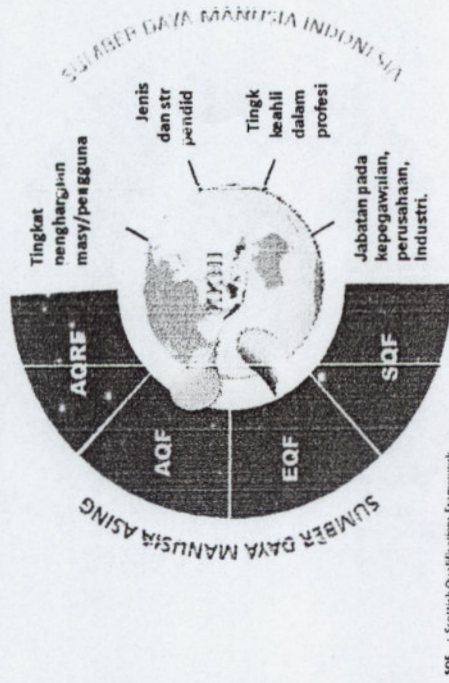
The European Qualification Framework

Level	Knowledge	Skills	Competence	Example
Level 7/8	- Highly specialised knowledge, some of which is at the forefront of knowledge in a field of work or study as the basis for original thinking and/or research - Critical awareness of knowledge issues in a field and at the interface between different fields	Specialised problem-solving skills required in research and/or innovation in order to develop new knowledge and procedures and to integrate knowledge from different fields	manage and transform work or study contexts that are complex, unpredictable and require new strategic approaches; take responsibility for contributing to professional knowledge and practice and/or for reviewing the strategic performance of teams	- Masters, vocational university (Fachhochschule) - Masters, City and Guilds (MCG)
Level 6/5	Knowledge at the most advanced level of a field of work or study and at the interface between fields	the most advanced and specialised skills and techniques, including synthesis and evaluation, required to solve critical problems in research and/or innovation and to extend and redefine existing knowledge or professional practice	demonstrate substantial authority, innovation, professional integrity and sustained commitment to the development of new ideas or processes at the forefront of work or study contexts including research	- Doctorate City and Guilds Senior Awards - Fellowship

Tim Budimawa KEMENRISTEK DIKTI 28.15

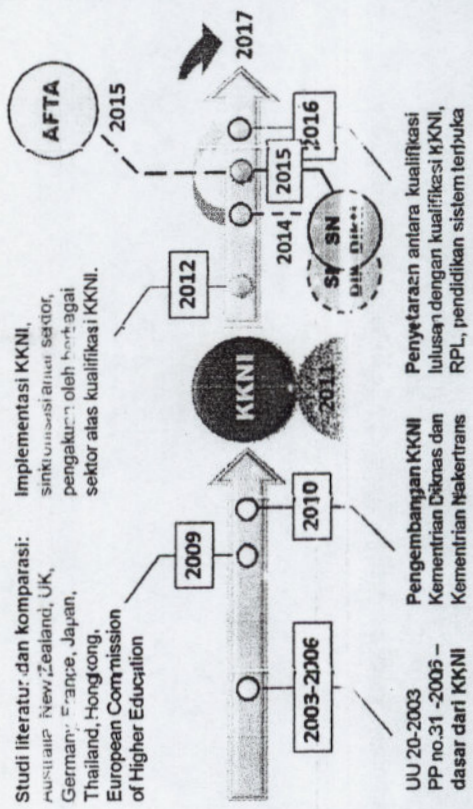
andika.tomothis@yahoo.com

PERAN KKNi SEBAGAI PENYIETARA MUTU SDM INDONESIA DENGAN SDM ASING DI BERBAGAI SEKTOR



SDF : Scottish Qualifications Framework
EQF : European Qualifications Framework
AQF : Australian Qualifications Framework
AGRE : ASEAN Qualifications Reference Framework

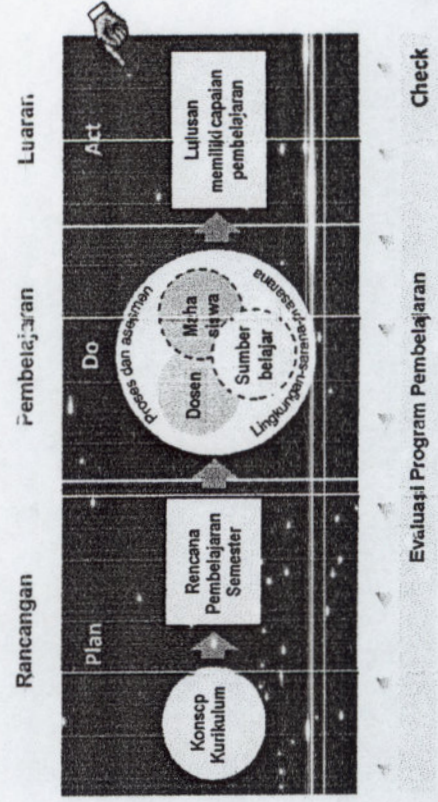
Time Line pengembangan KKNi



Tim Budimawa Riset/Idris 2016

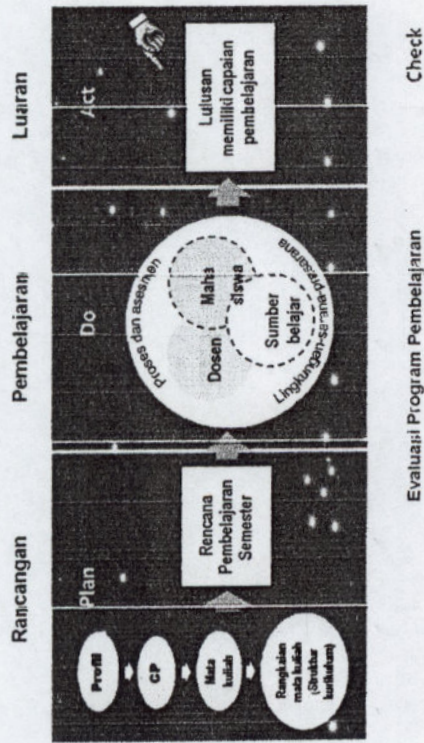
andika.tomothis@yahoo.com

KURIKULUM SEBAGAI SEBUAH PROGRAM (Kurikulum bukan hanya sekelompok mata kuliah)

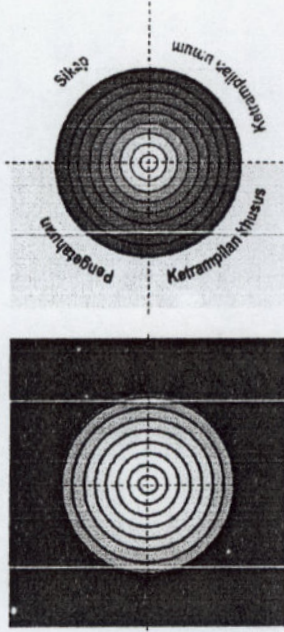


andika.tomothis@yahoo.com

KURIKULUM SEBAGAI SEBUAH PROGRAM



DESKRIPSI CAPAIAN PEMBELAJARAN



KKNI

SN DIKTI 2015

Tim Belmawa Ristekdikti 2016

Ketentuan dan parameter rumusan capaian pembelajaran lulusan program studi

CAPAIAN PEMBELAJARAN



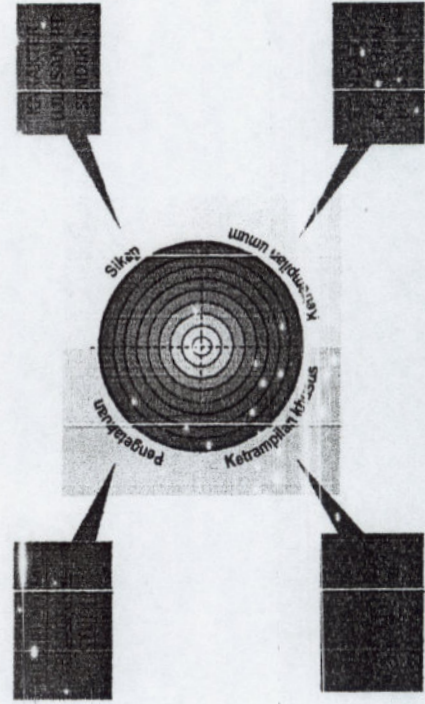
Dirumuskan
oleh forum
prodisejensis

- Ditetapkan dalam SN DIKTI
- Prodi dapat menambah

Hasil rumusan akhir
diusulkan ke Dirjen Belmawa
dikaji dan ditetapkan oleh Menteri

Tim Belmawa Ristekdikti 2016

Capaian pembelajaran lulusan program studi



Tim Belmawa Ristekdikti 2016

RUMUSAN SIKAP YANG HARUS DIMILIKI SETIAP LULUSAN

1. bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
2. menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;
3. berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila;
4. berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
5. menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
6. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
7. taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
8. menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
9. menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
10. menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
11. (program studi/ perguruan tinggi bisa menambah)
(misal prodi Kependidikan: mempunyai ketulusan, komitmen, dan kesungguhan hati untuk mengembangkan sikap, nilai, dan kemampuan peserta didik.)

Ketrampilan umum lulusan PROGRAM SARJANA

1. mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
3. mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan lailah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni; menyusun deskripsi saintifik hasil keahliannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
4. Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
5. mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
6. mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
7. mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;
8. mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
9. mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;

Ketrampilan umum lulusan PROGRAM MAGISTER

1. mampu mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, penelitian desain atau karya seni dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya; menyusun konsep ilmiah dan hasil kajian untuk artikel ilmiah, tata cara, dan etika ilmiah dalam bentuk tulisan atau bentuk lain yang setara dan diunggah dalam laman perguruan tinggi, serta malak yang diterbitkan di jurnal ilmiah terakreditasi atau diterima di jurnal internasional.
2. mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya;
3. mampu mengayut ide, hasil pemikiran dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mempublikasikannya melalui media massa masyarakat akademik dan masyarakat luas;
4. mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memosisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendetektan literatur atau multi disiplin;
5. mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian, analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;
6. mampu mengayut ide, hasil pemikiran dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mempublikasikannya melalui media massa masyarakat akademik dan masyarakat luas;
7. mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;
8. mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;

RUMUSAN KETRAMPILAN KHUSUS DAN PENGETAHUAN LULUSAN

KETRAMPILAN KHUSUS

1. mampu menerapkan prinsip-prinsip matematika dan sains dalam menyelesaikan masalah rekayasa (engineering principles) untuk menyelesaikan masalah rekayasa-kompleks (complex engineering problem);
2. mampu menemukan sumber masalah rekayasa melalui proses penyelidikan, analisis, interpretasi data dan informasi berdasarkan prinsip-prinsip rekayasa;
3. mampu melakukan riset yang mencakup identifikasi, formulasi dan analisis masalah rekayasa;
4. mampu merumuskan alternatif solusi untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan;
5. mampu merancang sistem, proses, dan komponen dengan pendekatan analitis dan mempertimbangan standar teknis, aspek kinerja, keandalan, kemudahan penerapan, keberlanjutan, serta memperhatikan faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan;
6. mampu memilih sumberdaya dan memanfaatkan perangkat perancangan dan analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komputasi yang sesuai untuk melakukan aktivitas rekayasa.

PENGUASAAN PENGETAHUAN

1. menguasai konsep teoritis sains-rekayasa (engineering sciences), prinsip-prinsip rekayasa (engineering principles) produk atau komponen;
2. menguasai konsep sains alam dan prinsip dalam mengaplikasikan ilmu rekayasa;
3. menguasai prinsip dan teknik perancangan sistem, proses, atau komponen;
4. menguasai prinsip dan isu terkini dalam ekonomi, sosial, etologi, secara umum;
5. menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru dan terkini

RUMUSAN KETRAMPILAN KHUSUS DAN PENGETAHUAN LULUSAN PROGRAM SARJANA

KETRAMPILAN KHUSUS

- mampu menerapkan matematika, sains, dan prinsip rekayasa (*engineering principles*) untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks pada sistem tenaga listrik, sistem kendali (*control system*), atau sistem elektronika;
- mampu mengidentifikasi sumber masalah rekayasa pada sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika melalui proses penyelidikan, analisis, interpretasi data dan informasi berdasarkan prinsip-prinsip rekayasa;
- mampu melakukan riset yang mencakup, identifikasi, formulasi dan analisis masalah rekayasa pada sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika;
- mampu merumuskan solusi alternatif untuk masalah rekayasa pada sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan;
- mampu merancang sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika dengan pendekatan analitis dan mempertimbangan standar teknis, aspek kinerja, keandalan, kemudahan penerapan, keberlanjutan, serta memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan;
- mampu memilih sumber daya dan memanfaatkan perangkat perancangan dan analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi yang sesuai untuk melakukan aktivitas rekayasa pada sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika.

PENGUSAHAAN PENGETAHUAN

- menguasai konsep dasar sains, teknologi, rekayasa (*engineering sciences*), prinsip-prinsip rekayasa (*engineering principles*), dan perancangan rekayasa yang diperlukan untuk analisis dan perancangan sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika;
- menguasai konsep sains alam dan prinsip dalam mengaplikasikan matematika rekayasa;
- menguasai prinsip dan teknik perancangan sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika;
- menguasai prinsip dan isu terkini dalam ekonomi, sosial, ekologi secara umum;
- menguasai pengetahuan tentang teknik ke muncak dan perkembangan teknologi terbaru dan terkini di bidang sistem tenaga listrik, sistem kendali, atau sistem elektronika.

BUKTI KEBERHASILAN LULUSAN PROGRAM STUDI

Ilacah

Predikat Kelulusan

TRANSKRIP	
1. Pancasila	C
2. Agama	A
3. Keagamaan	B
4. Bhs. Indonesia	B
5. Bhs. Melayu	C
6. Statistika	C
7. Ekonomi makro	C
45. Tugas Akhir	B
IPX = 2,80	

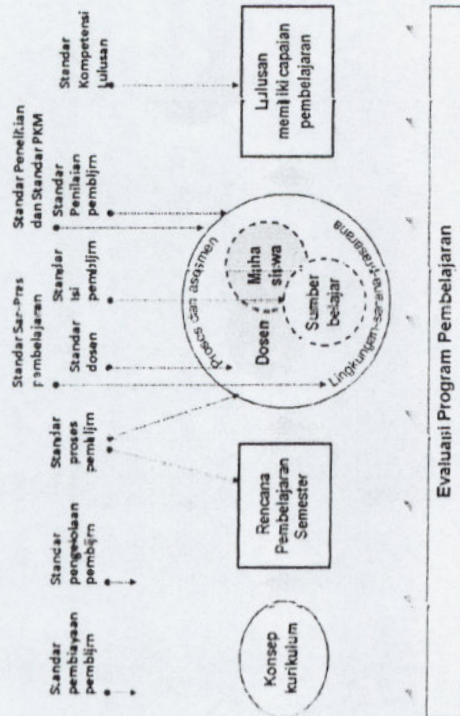
- Rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan
- Juara II lomba karya ilmiah tingkat Regional
- Karya praktik 2 Tulan di "PT Agak Sejahtera"
- Pelatihan "Industri kreatif"
- Penari latar Raja Nandangdut



[Signature]

Tm Belinawa Ristadidiki 2015

KURIKULUM DAH STANDAR NASIONAL PENDIDIKAN TINGGI



esdtrj.com/indonesia/indonesia.com

SISTEM PENJAMINAN MUTU EKSTERNAL

UU DIKTI
STANDAR NASIONAL PENDIDIKAN TINGGI
BADAN AKREDITASI NASIONAL PT
LEMBAGA AKREDITASI MANDIRI

Kebijakan Universitas terkait KKNII & SN DIKTI 2015

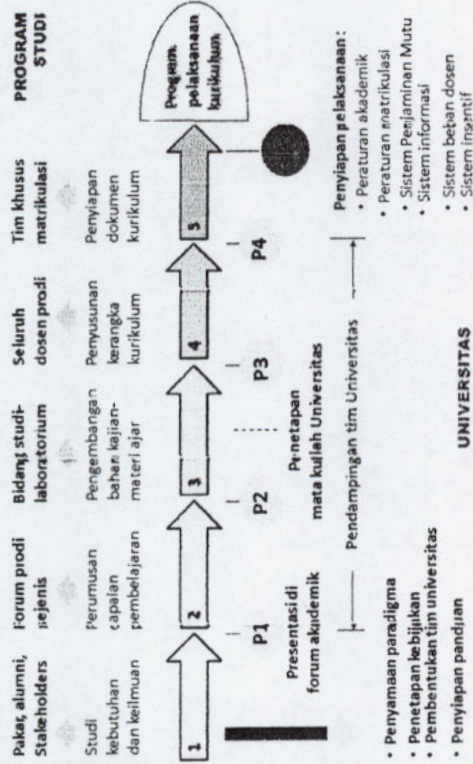
PROGRAM STUDI

Evaluasi dan mengembangkan kurikulum
Implementasi kurikulum
Lulusan memiliki kemampuan di atas SN DIKTI

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

indonesiabank.com
1 Jan Belinawa RISTADIDIKI 2015

Program Penyembangan Kurikulum di Perguruan Tinggi



Terima kasih

ENDROTOMO
(28 Juni 1952)

Dosen Jurusan Arsitektur FTSP ITS

• Tim pengembang Kurikulum Pendidikan Tinggi

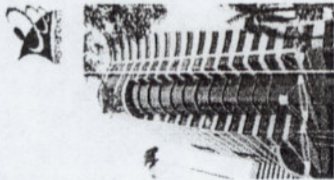
• Tim panyusun SN Dikti 2014

• Tim Penyusun KKNI

(Belmawa Kemristekdikti)

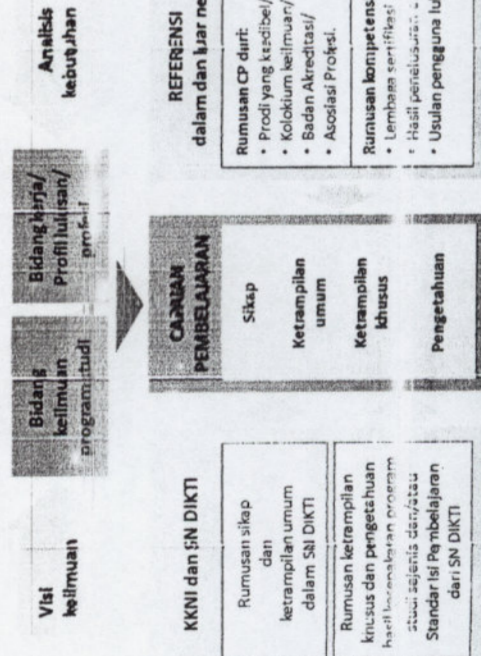
endrotomoits@yahoo.com

Hp : 081230350032

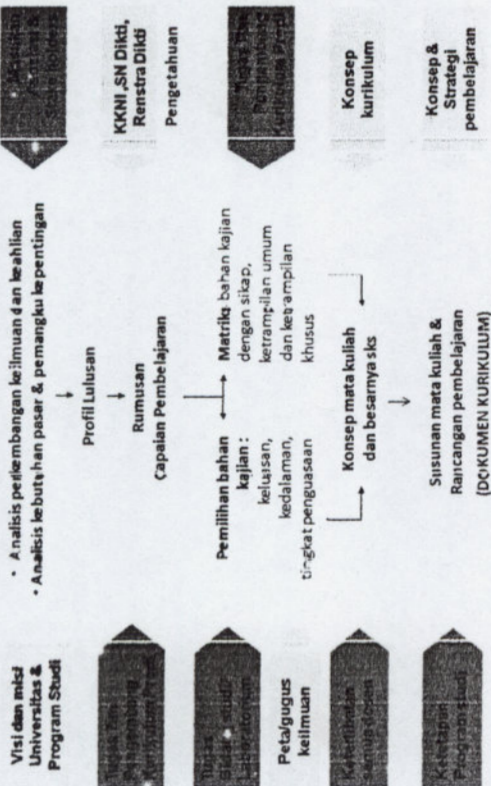


KURIKULUM PENDIDIKAN TINGGI PENYUSUNAN 2016

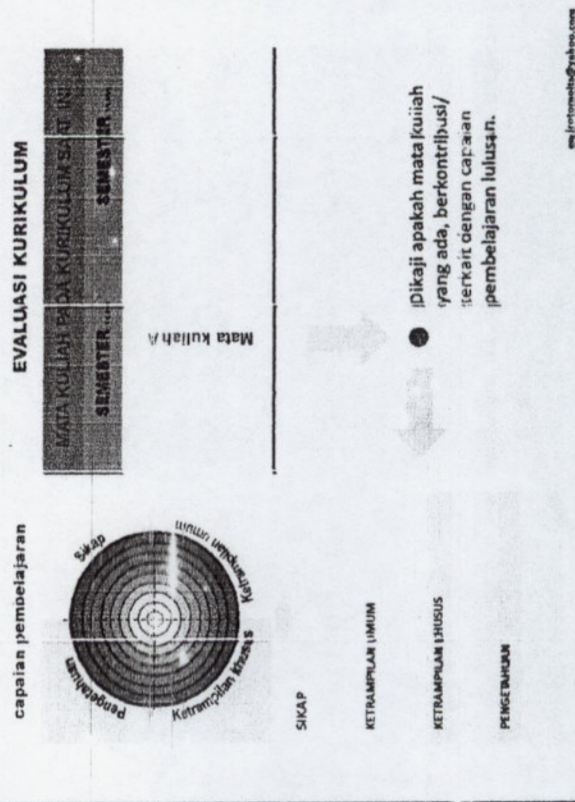
ACUAN DALAM MENYUSUN CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN



TAHAPAN PERANCANGAN KURIKULUM



EVALUASI KURIKULUM



MANAGEMENT
UNIVERSITY OF
SOUTH ALABAMA
SEMINAR

[illegible]

myfraternal@yahoo.com

Kaltan capaian pembelajaran dengan bahan kajian pada mata kuliah

KETAMPILAN KHUSUS PRODI KETERIKIMAN		TERMO DINAMIKA	
1	mampu menerapkan prinsip-prinsip matematis dan statistik untuk analisis permasalahan yang dihadapi	• Matriks nilai relevansi • Prinsip-prinsip relevansi • Fisiologi • Biologi	V
2	mampu menguraikan sumber masalah, risiko, dan peluang yang dihadapi masyarakat		V
3	mampu melakukan analisis permasalahan yang dihadapi masyarakat		V
4	mampu menguraikan permasalahan yang dihadapi masyarakat		V
5	mampu menguraikan permasalahan yang dihadapi masyarakat		V
6	mampu menguraikan permasalahan yang dihadapi masyarakat		V
7	mampu menguraikan permasalahan yang dihadapi masyarakat		V
8	mampu menguraikan permasalahan yang dihadapi masyarakat		V
9	mampu menguraikan permasalahan yang dihadapi masyarakat		V
10	mampu menguraikan permasalahan yang dihadapi masyarakat		V

PENGEMBANGAN KURIKULUM
(Alternatif pembentukan mata kuliah)

[illegible]



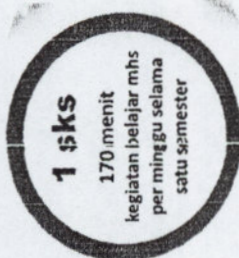
KULIAH



RESPONSI/TUTORIAL/SEMINAR



PRAKTIKUM/STUDIO/BENGKEL



PENGERTIAN SATUAN KREDIT SEMESTER

PRINSIP SATUAN KREDIT SEMESTER

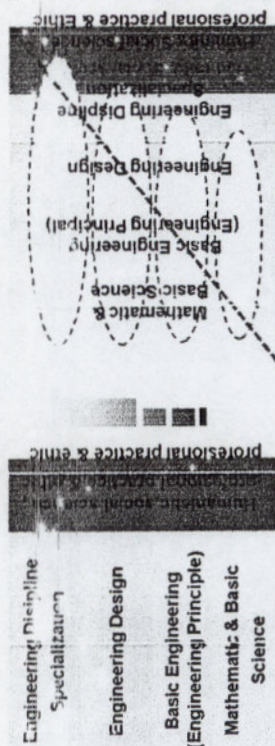
1. Satuan kredit semester (sks) adalah :

- Satuan waktu belajar yang dirancang agar mahasiswa memiliki kemampuan tertentu (pengetahuan, ketrampilan, dan sikap)
- Menitik beratkan pada waktu proses belajar
- Merupakan beban belajar mahasiswa, dan secara konseptual tidak terkait dengan beban dosen, apalagi honorarium. (hasil studi ke Inggris, Perancis, Jepang, dan Thailand)
- tingkat kemampuan yang harus dicapai; (lihat Standar Kompetensi Lulusan dalam SN Dikti 2015)
- kedalaman dan keluasan bahan kajian yang harus dikuasai; (lihat Standar Isi Pembelajaran dalam SN Dikti 2015)
- strategi pembelajaran yang dipilih untuk mencapai kemampuan tersebut. (lihat Standar Proses Pembelajaran dalam SN Dikti 2015)

HITUNGAN BEBAN STUDI

- BELAJAR :**
 - minimal 8 jam/hari
 - maksimal 10 jam/hari
- Per minggu dihitung 6 hari, maka :**
 - minimal : 8 jam x 6 hari = 48 jam/minggu
 - maksimal : 10 jam x 6 hari = 60 jam/minggu
- Hitungan sks :**
 - 1 sks rata-rata 3 jam/minggu dalam 1 semester
 - minimal 48 jam : 3 jam = 16 sks
 - maksimal 60 jam : 3 jam = 20 sks
 - Rata-rata = 18 sks per semester
- S1 selama 8 semester**
 - = 8 x 18 sks = 144 sks (minimal)
 - = 8 x 20 sks = 160 sks (maksimal)
- Jadi beban normal mahasiswa**
 - = 18-20 sks per Semester.

MEMBANGUN STRUKTUR KURIKULUM (model struktur kurikulum)



MODEL SERI

- Berdasar logika keilmuan.
- Asumsi dasar, ada prasyarat.
- Parsial, integrasi diakhir.

MODEL PARALEL

- Hiirdasar strategi pembelajaran
- Prasyarat dieliminir dalam proses pembelajaran
- Integrasi lebih awal.

(EEDP, 2000)

SPECIAL INVESTIGATION

Legend:

- 1. ASST. DIR. (1)
- 2. ASST. DIR. (2)
- 3. ASST. DIR. (3)
- 4. ASST. DIR. (4)
- 5. ASST. DIR. (5)
- 6. ASST. DIR. (6)
- 7. ASST. DIR. (7)
- 8. ASST. DIR. (8)
- 9. ASST. DIR. (9)
- 10. ASST. DIR. (10)
- 11. ASST. DIR. (11)
- 12. ASST. DIR. (12)
- 13. ASST. DIR. (13)
- 14. ASST. DIR. (14)
- 15. ASST. DIR. (15)
- 16. ASST. DIR. (16)
- 17. ASST. DIR. (17)
- 18. ASST. DIR. (18)
- 19. ASST. DIR. (19)
- 20. ASST. DIR. (20)
- 21. ASST. DIR. (21)
- 22. ASST. DIR. (22)
- 23. ASST. DIR. (23)
- 24. ASST. DIR. (24)
- 25. ASST. DIR. (25)
- 26. ASST. DIR. (26)
- 27. ASST. DIR. (27)
- 28. ASST. DIR. (28)
- 29. ASST. DIR. (29)
- 30. ASST. DIR. (30)
- 31. ASST. DIR. (31)
- 32. ASST. DIR. (32)
- 33. ASST. DIR. (33)
- 34. ASST. DIR. (34)
- 35. ASST. DIR. (35)
- 36. ASST. DIR. (36)
- 37. ASST. DIR. (37)
- 38. ASST. DIR. (38)
- 39. ASST. DIR. (39)
- 40. ASST. DIR. (40)
- 41. ASST. DIR. (41)
- 42. ASST. DIR. (42)
- 43. ASST. DIR. (43)
- 44. ASST. DIR. (44)
- 45. ASST. DIR. (45)
- 46. ASST. DIR. (46)
- 47. ASST. DIR. (47)
- 48. ASST. DIR. (48)
- 49. ASST. DIR. (49)
- 50. ASST. DIR. (50)
- 51. ASST. DIR. (51)
- 52. ASST. DIR. (52)
- 53. ASST. DIR. (53)
- 54. ASST. DIR. (54)
- 55. ASST. DIR. (55)
- 56. ASST. DIR. (56)
- 57. ASST. DIR. (57)
- 58. ASST. DIR. (58)
- 59. ASST. DIR. (59)
- 60. ASST. DIR. (60)
- 61. ASST. DIR. (61)
- 62. ASST. DIR. (62)
- 63. ASST. DIR. (63)
- 64. ASST. DIR. (64)
- 65. ASST. DIR. (65)
- 66. ASST. DIR. (66)
- 67. ASST. DIR. (67)
- 68. ASST. DIR. (68)
- 69. ASST. DIR. (69)
- 70. ASST. DIR. (70)
- 71. ASST. DIR. (71)
- 72. ASST. DIR. (72)
- 73. ASST. DIR. (73)
- 74. ASST. DIR. (74)
- 75. ASST. DIR. (75)
- 76. ASST. DIR. (76)
- 77. ASST. DIR. (77)
- 78. ASST. DIR. (78)
- 79. ASST. DIR. (79)
- 80. ASST. DIR. (80)
- 81. ASST. DIR. (81)
- 82. ASST. DIR. (82)
- 83. ASST. DIR. (83)
- 84. ASST. DIR. (84)
- 85. ASST. DIR. (85)
- 86. ASST. DIR. (86)
- 87. ASST. DIR. (87)
- 88. ASST. DIR. (88)
- 89. ASST. DIR. (89)
- 90. ASST. DIR. (90)
- 91. ASST. DIR. (91)
- 92. ASST. DIR. (92)
- 93. ASST. DIR. (93)
- 94. ASST. DIR. (94)
- 95. ASST. DIR. (95)
- 96. ASST. DIR. (96)
- 97. ASST. DIR. (97)
- 98. ASST. DIR. (98)
- 99. ASST. DIR. (99)
- 100. ASST. DIR. (100)

Organizational Structure:

- Director** (1)
 - ASST. DIR. (1)**
 - ASST. DIR. (2)**
 - ASST. DIR. (3)**
 - ASST. DIR. (4)**
 - ASST. DIR. (5)**
 - ASST. DIR. (6)**
 - ASST. DIR. (7)**
 - ASST. DIR. (8)**
 - ASST. DIR. (9)**
 - ASST. DIR. (10)**
 - ASST. DIR. (11)**
 - ASST. DIR. (12)**
 - ASST. DIR. (13)**
 - ASST. DIR. (14)**
 - ASST. DIR. (15)**
 - ASST. DIR. (16)**
 - ASST. DIR. (17)**
 - ASST. DIR. (18)**
 - ASST. DIR. (19)**
 - ASST. DIR. (20)**
 - ASST. DIR. (21)**
 - ASST. DIR. (22)**
 - ASST. DIR. (23)**
 - ASST. DIR. (24)**
 - ASST. DIR. (25)**
 - ASST. DIR. (26)**
 - ASST. DIR. (27)**
 - ASST. DIR. (28)**
 - ASST. DIR. (29)**
 - ASST. DIR. (30)**
 - ASST. DIR. (31)**
 - ASST. DIR. (32)**
 - ASST. DIR. (33)**
 - ASST. DIR. (34)**
 - ASST. DIR. (35)**
 - ASST. DIR. (36)**
 - ASST. DIR. (37)**
 - ASST. DIR. (38)**
 - ASST. DIR. (39)**
 - ASST. DIR. (40)**
 - ASST. DIR. (41)**
 - ASST. DIR. (42)**
 - ASST. DIR. (43)**
 - ASST. DIR. (44)**
 - ASST. DIR. (45)**
 - ASST. DIR. (46)**
 - ASST. DIR. (47)**
 - ASST. DIR. (48)**
 - ASST. DIR. (49)**
 - ASST. DIR. (50)**
 - ASST. DIR. (51)**
 - ASST. DIR. (52)**
 - ASST. DIR. (53)**
 - ASST. DIR. (54)**
 - ASST. DIR. (55)**
 - ASST. DIR. (56)**
 - ASST. DIR. (57)**
 - ASST. DIR. (58)**
 - ASST. DIR. (59)**
 - ASST. DIR. (60)**
 - ASST. DIR. (61)**
 - ASST. DIR. (62)**
 - ASST. DIR. (63)**
 - ASST. DIR. (64)**
 - ASST. DIR. (65)**
 - ASST. DIR. (66)**
 - ASST. DIR. (67)**
 - ASST. DIR. (68)**
 - ASST. DIR. (69)**
 - ASST. DIR. (70)**
 - ASST. DIR. (71)**
 - ASST. DIR. (72)**
 - ASST. DIR. (73)**
 - ASST. DIR. (74)**
 - ASST. DIR. (75)**
 - ASST. DIR. (76)**
 - ASST. DIR. (77)**
 - ASST. DIR. (78)**
 - ASST. DIR. (79)**
 - ASST. DIR. (80)**
 - ASST. DIR. (81)**
 - ASST. DIR. (82)**
 - ASST. DIR. (83)**
 - ASST. DIR. (84)**
 - ASST. DIR. (85)**
 - ASST. DIR. (86)**
 - ASST. DIR. (87)**
 - ASST. DIR. (88)**
 - ASST. DIR. (89)**
 - ASST. DIR. (90)**
 - ASST. DIR. (91)**
 - ASST. DIR. (92)**
 - ASST. DIR. (93)**
 - ASST. DIR. (94)**
 - ASST. DIR. (95)**
 - ASST. DIR. (96)**
 - ASST. DIR. (97)**
 - ASST. DIR. (98)**
 - ASST. DIR. (99)**
 - ASST. DIR. (100)**
 - ASST. DIR. (101)**
 - ASST. DIR. (102)**
 - ASST. DIR. (103)**
 - ASST. DIR. (104)**
 - ASST. DIR. (105)**
 - ASST. DIR. (106)**
 - ASST. DIR. (107)**
 - ASST. DIR. (108)**
 - ASST. DIR. (109)**
 - ASST. DIR. (110)**
 - ASST. DIR. (111)**
 - ASST. DIR. (112)**
 - ASST. DIR. (113)**
 - ASST. DIR. (114)**
 - ASST. DIR. (115)**
 - ASST. DIR. (116)**
 - ASST. DIR. (117)**
 - ASST. DIR. (118)**

SOCIAL SCIENCE, ETHICS AND HUMANITIES

CITY PLANNING AND ENVIRONMENT

DESIGN PRINCIPLE & ARCHITECTURE THEORY

ARCHITECTURAL DESIGN

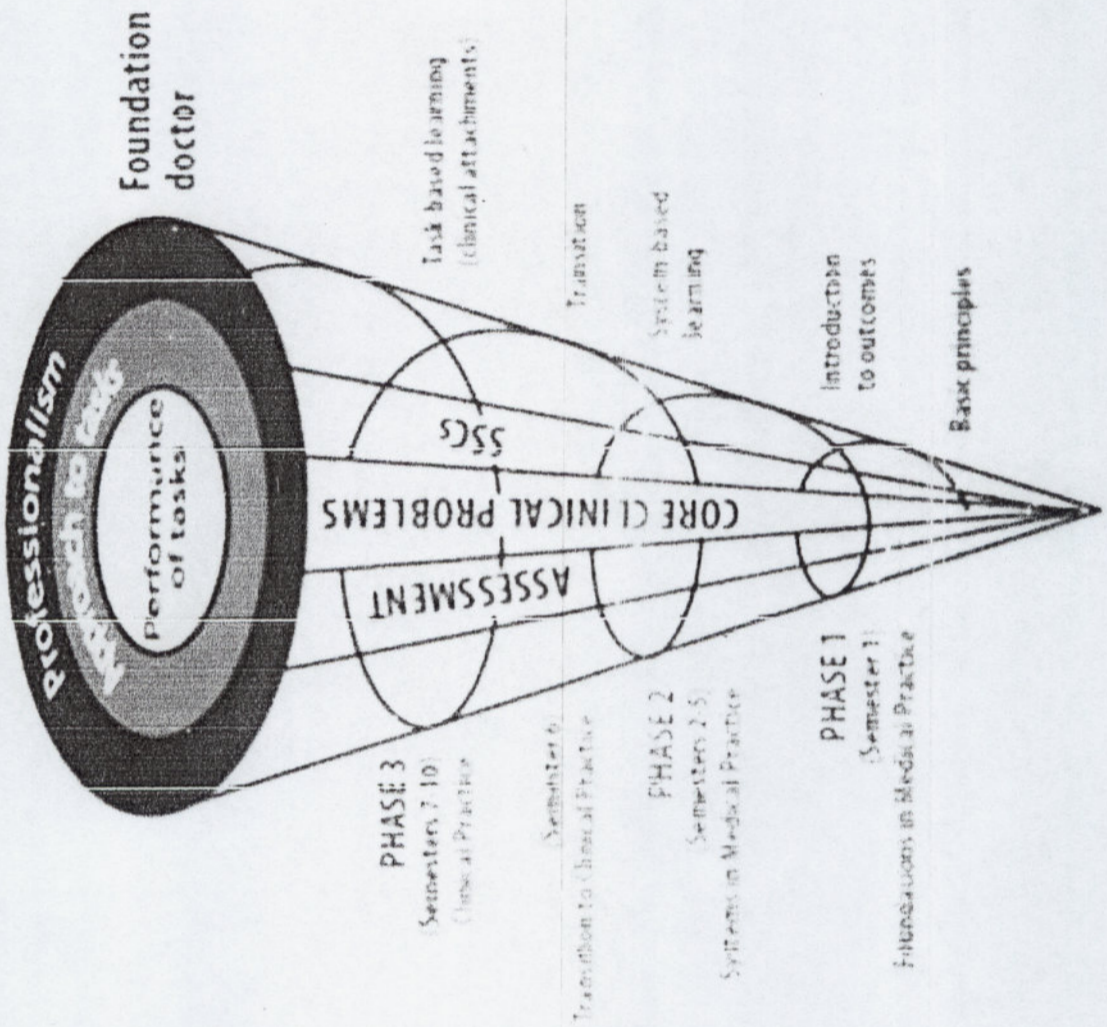
STRUCTURE PRINCIPLE

BUILDING SCIENCE AND TECHNOLOGY

[illegible]

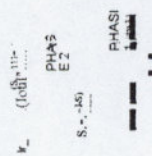
Sumber : Harden R.M., & Stamper N. (1999).
What is a spiral curriculum?;
Medical Teacher, 21, 141-3.

Dundee MBChB - Spiral curriculum

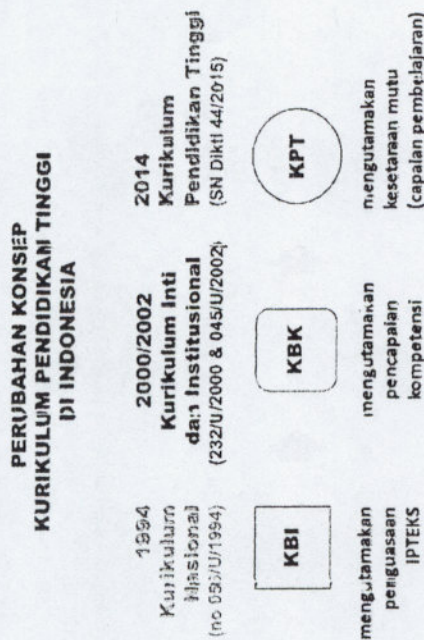


Dundee MBChB - Spiral curriculum

Foundation doctor



63



Tin Bismawati RISTEDIKTI 2016

REFERENSI

1. Anderson, L., & Krathwohl, D. (2001). *A Taxonomy for Learning, Teaching and Assessing: A Revision of Bloom's Taxonomy of Educational Objectives*. New York: Longman.
2. Direktorat Akademik, Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi, 2000: *Curriculum Development: EEDP (Engineering Education Development Program)*.
3. Heywood, J. (2005). *Engineering Education: Research and Development in Curriculum and Instruction*. New Jersey: John Wiley & Sons.
4. KEMDIK (2013). *Permendikbud No. 73 Tahun 2013, Tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi*. Jakarta, Indonesia: Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia.
5. KEMRISTEDIKTI-Republik Indonesia. (2015, Desember 21). *Permenristedikti No. 44 Tahun 2015, Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi*. Indonesia: Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia.
6. Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia. (10 Agustus, 2012). *UU-RI No. 12 Tahun 2012, Tentang Pendidikan Tinggi*. Jakarta.
7. Slattery, P. (2006). *Curriculum Development in the Postmodern Era* (2 ed.). New York: Routledge.

Terima kasih



Mari berdiskusi

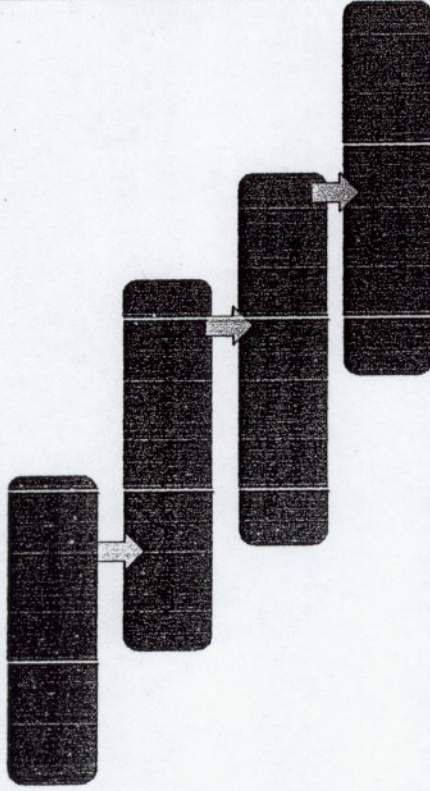
Tin Bismawati Ristadikti 2016

IABEE

Indonesian Accreditation Board for Engineering Education

Hadiyanto

Latar Belakang



Why accreditation?

- Purpose is improvement of education
- International equivalency
- Review by the third party
- Accountability to the society

(IABEE, 2016)

Tujuan Akreditasi Permanen 87 (2014)

- ✦ Menentukan kelayakan dan mutu Program Studi dan institusi Perguruan Tinggi dengan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- ✦ Menjamin mutu Program Studi dan institusi Perguruan Tinggi untuk melindungi kepentingan mahasiswa dan masyarakat; dan
- ✦ Mendorong peningkatan/perbaikan mutu pendidikan tinggi secara berkelanjutan

TENTANG

AKREDITASI PROGRAM STUDI DAN PERGIURUAN TINGGI
Menteri Pendidikan dan Kebudayaan
TENTANG AKREDITASI PROGRAM STUDI DAN PERGIURUAN
TINGGI.

DE

MENTERI PEN

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Menteri ini yang dimaksud dengan:

1. Akreditasi adalah kegiatan penilaian untuk menentukan kelayakan Program Studi dan Perguruan Tinggi.
2. Akreditasi Program Studi adalah kegiatan penilaian untuk menentukan kelayakan Program Studi.
3. Akreditasi Perguruan Tinggi adalah kegiatan penilaian untuk menentukan kelayakan Perguruan Tinggi.
4. Lembaga akreditasi mandiri, yang selanjutnya disingkat LAM, adalah lembaga yang dibentuk oleh Pemerintah atau masyarakat untuk melakukan akreditasi Program Studi secara mandiri.
5. Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi, yang selanjutnya disingkat BAN-PT, adalah badan yang dibentuk oleh Pemerintah untuk melakukan dan mengembangkan akreditasi Perguruan Tinggi secara mandiri.
6. Standar Nasional Pendidikan Tinggi adalah satuan standar yang meliputi standar nasional pendidikan, ditambah dengan standar penelitian, dan standar pengabdian kepada masyarakat.

Kondisi Akreditasi di Indonesia

<2014 → BAN PT

BAN-PT (>2014)

- akreditasi institusi
- program studi (jika belum ada LAM yang serumpun)
- rekomendasi/monitoring/evaluasi LAM
- pembakuan prodi baru (jika belum ada LAM yang serumpun)
- pendirian perguruan tinggi baru

Perubahan Paradigm Akreditasi

- Paradigm akreditasi
- LAM-PS Teknik (IABEE) satu-satunya akreditasi
 - mandakidang kerekavasiian teknik di Indonesia berbasis
 - Akreditasi pada berbasis outcomes, bukan
 - Akreditasi skema ~ABEE bersifat pilihan, bukan wajib
 - IPI/loye ksi
 - Ikedapa PT menjadi akredito institusi PT [bukan PS]
 - semua PSTeknik menuju outcomeBased
 - Akreditasi IPSyg ini di BAN-PT berad di IABEE dan
 - snasih bermanfaat (UU) akan masih input
 - wajib
 - Akreditasi PS berbasis IABEE (Bakalhan) akreditasi PS
 - wajib input- dengan wajib skema based

Contoh:

- LAM Bidang Kesehatan - HPEQ Project (World Bank, Ditjen Dikti Kemdikbud) → LAMPTKes
- LAM Bidang Teknik - hibah luar negeri (JICA), Washington Accord → IABEE



- "Product defines outcomes-
educatio process based
n canl be opbase of input-
bisated education other th, d' results is Omi
education in p r e s & is them phase are the
accept what we is there h, all PPY
R Harden JR results, MHI tani
Mroduction Davis, Education A
Teacher Ts. (19. 10. 10) uicarses Based
14"

| Educational Accord | | Competence Recognition/
Mobility Agreements | |
|------------------------|--------------------------|--|--|
| Washington Accord | Sydney Accord | Dublin Accord | |
| Professional Engineers | Engineering Technologist | Engineering Technicians | |
| | | | International Professional Engineers Agreement |
| | | | APEC Engineer |
| | | | International Engineering Technologist Agreement |
| | | | Professional Engineers (regional Agreement) |
| | | | Engineering Technologist |

Washington Accord membership

| Accreditation bodies | Provisional status | Signatory |
|-----------------------|------------------------------------|-----------|
| 6 Founding Members | | 1989 |
| HKIE (HK) | No system at that time | 1995 |
| ECBA (South Africa) | 1994 | 1999 |
| JABEE (Japan) | 2001 | 2005 |
| IES (Singapore) | 2003 | 2006 |
| BEM (Malaysia) | 2003 | 2009 |
| ASIIN (Germany) | 2003 but was removed in 2013 | |
| ABEEK (RP Korea) | 2005 | 2007 |
| IEET (Chinese Taipei) | 2005 | 2007 |
| AEER (Russia) | 2007 | 2012 |
| NBA (India) | 2007 | 2014 |
| IESL (Sri Lanka) | 2007 | 2014 |
| MUDEK (Turkey) | 2010 | 2011 |
| PEC (Pakistan) | 2010 | |
| COE (Thailand) | Submitted in 2010 but was deferred | |
| BAETE (Bangladesh) | 2011 | |
| CAST (PR China) | 2013 | |
| PTC (The Philippines) | 2013 | |
| ICACIT (Peru) | 2014 | |
| IABEE (Indonesia) | Preparation | |

Sarjana dan Insinyur

- Lulusan S1 Engineering adalah "Sarjana Teknik", bukan "Insinyur Profesional (IP)"
- IP tidak dapat diperoleh hanya dengan kuliah
- Insinyur Profesional (Madya) PII sudah diakui dalam APEC Engineers
- Peng.Tinggi Teknik+PII mengadakan pendidikan (1 thn) bergelar "Insinyur"
- PII mengeluarkan sertifikat IP (Pratama, Madya, Utama) melalui prosedur uji kompetensi & portfolio pengalaman
- Lulusan PT terakreditasi dalam lingkup WA mendapat kemudahan/keuntungan dalam proses mendapat gelar "Insinyur" pada pendidikan profesi insinyur (PPI) atau aplikasi untuk IP

Contoh: lulusan ABET di USA tidak perlu menunggu pengalaman kerja 2 tahun untuk dapat ikut uji kompetensi sebagai salah satu syarat mendapat sertifikat PE (Professional Engineer)

Lembaga Akreditasi Mandiri

- Outcomes based Education
- Fokus pada engineering design
- Keterlibatan asosiasi profesi
- Duntut tahun 2016, telah dibentuk IABEE: Indonesian Accreditation Board for Engineering Education
- Sponsor signatory member untuk IABEE : JABEE (Japan) dan ABET (USA)

Outcomes Based Education

OBE focuses on student learning by:

- Using learning outcome **statements** to make explicit what the student is **expected to be able to know, understand or do**;
- Providing **learning activities** which will help the student to **reach these outcomes**;
- Assessing** the extent to which **the student meets these outcomes** through the use of explicit assessment criteria.

Engineering Design

"Engineering design is the process of devising a system, component, or process to meet desired needs. It is a decision-making process (often iterative), in which the basic sciences, mathematics, and the engineering sciences are applied to convert resources optimally to meet these stated needs."

Evaluation Criteria

- Common Criteria
- Discipline Criteria

General Criteria

1. Orientasi kompetensi lulusan
2. Pelaksanaan pembelajaran
 - a. Kurikulum
 - b. Dosen
 - c. Mahasiswa dan Suasana Akademik
 - d. Fasilitas
 - e. Tanggung Jawab Institusi
3. Penilaian capaian pembelajaran yang diharapkan
4. Perbaikan berkesinambungan

Kriteria 1: Competences

1. Program Studi harus menetapkan profil lulusan yang nantinya diharapkan menjadi profesional mandiri dengan mempertimbangkan potensi sumber daya, budaya, kebutuhan dan kepentingan negara.
2. Program Studi harus **menginformasikan kepada mahasiswa dan dosen tentang profil profesional**
3. **mandiri yang diharapkan dan mempublikasikannya secara luas.**
Program Studi harus menetapkan capaian pembelajaran yang diharapkan, yang terdiri dari kemampuan untuk memanfaatkan pengetahuan,

Academic Affairs
Home | Faculty/Staff | Academic Affairs (Provost) | Program Student Learning Outcomes | Computer Systems Engineering | Technology Degrees | Software Engineering Technology-Bachelor
Science

Software Engineering Bachelor of Science

Mission
The mission of the Software Engineering Technology (SET) bachelor's degree program within the Computer Systems Engineering Technology (CSET) Department at Oregon Institute of Technology is to prepare our students for productive careers in industry and government by providing an excellent education incorporating industry-relevant, applied laboratory-based instruction in both the theory and application of software engineering. The program is to serve a constituency consisting of our alumni to effectively manage and develop software systems, and to provide a sense of scholarship, leadership, and professional service among our graduates.

To promote a sense of scholarship, leadership, and professional service among our graduates.

File

BS and AE

2007-08

RegSoftw

or

2008-09

RegSoftw

or

2009-10

RegSoftw

or

2010-11

BS and AE

Visitors/

Info

Computer Systems Engineering

Expected Student Learning Outcomes

Software Engineering Technology graduates will have demonstrated:

1. an ability to select and apply the knowledge, techniques, skills, and modern tools of the discipline to broadly-defined engineering technology activities;
2. an ability to select and apply a knowledge of mathematics, science, engineering, and technology to engineering technology problems that require the application of principles and applied procedures or methodologies;
3. an ability to conduct standard tests and measurements, to conduct, analyze, and interpret experiments; and to apply experimental results to improve processes;
4. an ability to design systems, components, or processes for broadly-defined engineering technology problems appropriate to program educational objectives;
5. an ability to function effectively as a member or leader on a technical team;
6. an ability to identify, analyze, and solve broadly-defined engineering technology problems;
7. an ability to apply written, oral, and graphical communication in both technical and non-technical environments; and an ability to identify and use appropriate technical literature;
8. an understanding of the need for and an ability to engage in self-directed continuing professional development;
9. an understanding of and a commitment to address professional and ethical responsibilities including a respect for diversity;
10. a knowledge of the impact of engineering technology solutions in a societal and global context; and
11. a commitment to quality, timeliness and continuous improvement.

Student Enrollment and Graduation Data

Current enrollment for Software Engineering is 289, with 35 graduates in 2014-15. Past enrollment and graduation data is available in the annual Assessment Reports on this page.

IABEE-Kompetensi-1

- a) Kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, ilmu pengetahuan alam dan/atau material, teknologi informasi dan keteknikan untuk mendapatkan pemahaman menyeluruh tentang prinsip-prinsip keteknikan.
- b) Kemampuan mendesain komponen, sistem dan/atau proses untuk memenuhi kebutuhan yang diharapkan didalam batasan-batasan realistik, misalnya hukum, ekonomi, lingkungan, sosial, politik, kesehatan dan keselamatan, keberlanjutan serta untuk mengenali dan/atau memanfaatkan potensi sumber daya lokal dan nasional dengan wawasan global.
- c) Kemampuan mendesain dan melaksanakan eksperimen laboratorium dan/atau lapangan serta menganalisis dan mengartikan data untuk memperkuat penilaian teknik.
- d) Kemampuan mengidentifikasi, merumuskan, menganalisis dan menyelesaikan permasalahan teknik.

Kompetensi-2

- e. Kemampuan menerapkan metode, keterampilan dan piranti teknik yang modern yang diperlukan untuk praktek keteknikan.
- f. Kemampuan berkomunikasi secara efektif baik lisan maupun tulisan
- g. Kemampuan merencanakan, menyelesaikan dan mengevaluasi tugas di dalam batasan-batasan yang ada.
- h. Kemampuan bekerja dalam tim lintas disiplin dan lintas budaya.
- i. Kemampuan untuk bertanggung jawab kepada masyarakat dan mematuhi etika profesi dalam menyelesaikan permasalahan teknik.
- j. Kemampuan memahami kebutuhan akan pembelajaran sepanjang hayat, termasuk akses terhadap pengetahuan terkait isu-isu terkini yang relevan.

Kriteria 2.1., Kurikulum

- Kurikulum harus mencakup bidang-bidang berikut:
 - Matematika dan ilmu pengetahuan alam yang terkait program
 - Ilmu dan teknologi rekayasa yang terkait program
 - Teknologi informasi dan komunikasi
 - Desain teknik dan eksperimen berbasis masalah
 - Pendidikan umum, mencakup moral, etika, sosial budaya, lingkungan, dan manajemen
- Pengembangan kurikulum harus mempertimbangkan masukan dari para pemangku kepentingan
- Kurikulum harus memperlihatkan hubungan struktural dan kontribusi mata kuliah dalam memenuhi capaian pembelajaran. Prosedur, termasuk silabus, harus dibuat dan didokumentasikan sehingga proses pembelajaran yang diharapkan dapat diterapkan secara terkendali.
- Kurikulum harus disiapkan untuk memastikan bahwa mahasiswa memperoleh pengalaman praktik keteknikan dan proyek perancangan utama menggunakan standar-standar keteknikan dan batasan-batasan realistik berdasarkan pada pengetahuan dan ketrampilan yang telah diperoleh di perkuliahan sebelumnya

Contoh Hub Courses vs ELO

| | | 1 st SEMESTER | | | | | ELO | | | | |
|----|----------|--------------------------|---|----|----|---|-----|---|--|--|--|
| No | Code | Course Subject | C | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| 1 | TKK 131 | Physics 1 | 2 | ** | ** | * | * | * | | | |
| 2 | TKK 132 | Analytical Chemistry | 2 | ** | ** | * | * | * | | | |
| 3 | TKK 133 | Organic Chemistry | 2 | ** | ** | * | * | * | | | |
| 4 | TKK 134 | English | 2 | * | * | * | * | * | | | |
| 5 | TKK 135 | General Chemistry | 2 | ** | ** | * | * | * | | | |
| 6 | MSN 104 | Mathematics 1 | 3 | ** | ** | * | * | * | | | |
| 7 | TKK 137P | Chem. Eng. Fund. 1 | 2 | ** | * | * | * | * | | | |
| 8 | MPK 102 | Civic Education | 2 | * | * | * | * | * | | | |

2.2. Dosen

- Program Studi harus menyediakan dosen dengan jumlah, kualifikasi dan kompetensi yang memadai untuk melaksanakan proses pembelajaran, mencakup perencanaan, penyampaian, evaluasi, dan peningkatan efektivitasnya secara berkesinambungan dalam rangka memenuhi capaian pembelajaran.
- Program Studi harus memastikan bahwa dosen menyadari relevansi dan pentingnya peranan dan kontribusi mereka terhadap capaian pembelajaran.
- 2.3. Mahasiswa dan Suasana Akademik**
 - Program Studi harus menetapkan dan melaksanakan standar masuk untuk mahasiswa baru dan pindahan, maupun penyetaraan kreditnya.
 - Program Studi harus menetapkan dan melaksanakan pemantauan kemajuan mahasiswa dan mengevaluasi kinerja mahasiswa secara berkesinambungan.
 - Prosedur penjaminan mutu harus ditetapkan untuk memastikan agar kecukupan standar dicapai dalam semua penilaian.
 - Program Studi harus menciptakan dan menjaga suasana akademik yang kondusif untuk pembelajaran yang berhasil.
 - Program Studi harus mendorong kegiatan-kegiatan ko-kurikuler untuk pembangunan karakter dan meningkatkan kesadaran mahasiswa akan kebutuhan negerinya

2.4. Fasilitas

- Program Studi harus memastikan ketersediaan dan aksesibilitas fasilitas agar proses pembelajaran dapat berjalan secara efektif dan memenuhi capaian pembelajaran.

2.5. Tanggung Jawab Institusi

- Program Studi harus menetapkan dan mengelola proses pelayanan pendidikan, meliputi desain pendidikan, pengembangan dan pelaksanaan kurikulum, penilaian pembelajaran, dan layanan pendukung.
- Institusi harus mengupayakan terbangunnya sumber daya, layanan pendukung dan kerjasama dengan pemangku kepentingan dalam penelitian, pendidikan dan/atau layanan kepada masyarakat dengan mempertimbangkan sumber daya lokal yang ada.

Kriteria-3: Capaian Pembelajaran

- Program Studi harus memastikan bahwa proses penilaian capaian pembelajaran yang efektif, yang didasarkan pada indikator kinerja yang telah ditetapkan, dilaksanakan dan dipelihara pada selang waktu yang direncanakan menggunakan metode yang sesuai.
- Program Studi harus memastikan bahwa lulusan program memenuhi seluruh capaian pembelajaran yang diharapkan.

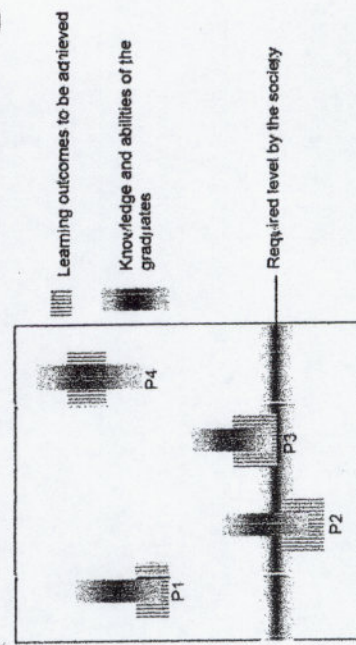
Kriteria-4: Perbaikan Berkesinambungan

- Berdasarkan pada hasil penilaian, Program Studi harus melaksanakan evaluasi pada selang waktu yang direncanakan dengan luaran berupa keputusan-keputusan untuk peningkatan efektivitas proses pendidikan, kesesuaian capaian pembelajaran terkait dengan kebutuhan pemangku kepenitipan, dan sumberdaya.
- Program Studi harus memelihara dokumen dan rekaman yang terkait dengan pelaksanaan evaluasi, hasil-hasilnya dan tindak lanjutnya

Judgement

- (1) Accept (A)**
Applicable evaluation item meets accreditation criteria.
- (2) Concern (C)**
Applicable evaluation item currently meets accreditation criteria however, improvement is expected. It is expected to take measure for continuous and complete accordance with accreditation criteria.
- (3) Weakness (W)**
Applicable evaluation item almost meets accreditation criteria currently however, degree of its accordance is low and requires improvement. Measure to increase degree of applicability is required.
- (4) Deficiencies (D)**
Applicable evaluation item fails to meet accreditation criteria. The program is not in accordance with accreditation criteria. Judgment of Applicability to the Accreditation Criteria

Penilaian Akreditasi



1000
%

Mahasiswa

91%
Teladan
Sampul
Y
Accomplish
abad
KOHIP
alain
Crimper
al/2
Be'rikelH
bang
Delelopl
ng
Tidak
Mertillilaskan
Unasiste,cto,
"11"

89%
%

83%

80%

80%

80%

11 12

9

8

7

6

5

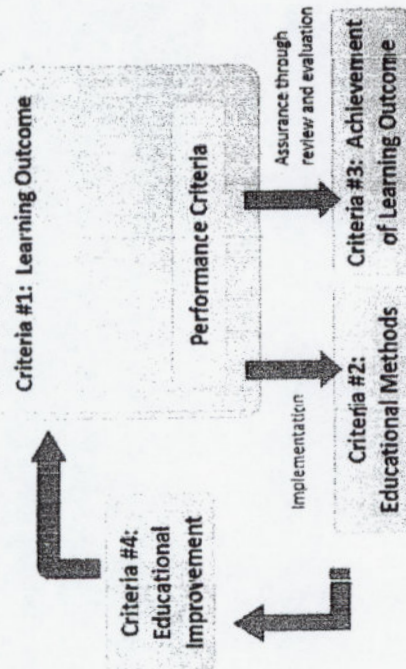
4

3

2

1

Jaminan Kualitas oleh Akreditasi J/IABEE



Discipline Criteria

PROGRAM CRITERIA FOR
CIVIL
AND SIMILARLY NAMED ENGINEERING PROGRAMS
Lead Society: American Society of Civil Engineers

These program criteria apply to engineering programs that include "civil" or similar modifiers in their titles

1. Curriculum
The program must prepare graduates to apply knowledge of mathematics through differential equations, calculus-based physics, chemistry, and at least one additional area of basic science, consistent with the program educational objectives, apply knowledge of four technical areas appropriate to civil engineering, conduct civil engineering experiments and analyze and interpret the resulting data, design a system, component, or process in more than one civil engineering context, explain basic concepts in management, business, public policy, and leadership, and explain the importance of professional licensure
2. Faculty
The program must demonstrate that faculty teaching courses that are primarily design in content are qualified to teach the subject matter by virtue of professional licensure, or by education and design experience. The program must demonstrate that it is not critically dependent on one individual.

Metode PDCA

- Kriteria umum dirumuskan dengan pendekatan perbaikan kualitas berkelanjutan PDCA (Plan, Do, Check, Act)
- Akreditasi
 - Bukan tujuan
 - Sarana memastikan perbaikan kualitas pendidikan teknik terus menerus



Terima Kasih

Email: hady.hadiyanto@gmail.com

Phone: 081326477628

Penyusunan PERENCANAAN PROSES PEMBELAJARAN

**Disampaikan
Fakultas Teknik Universitas Diponegoro
Workshop Pengembangan Kurikulum**

Setia Budi Sasongko, Ph.D

sbudisas@gmail.com

sbudisas@live.undip.ac.id

SBS-1

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

ACUAN

- Undang-undang no.12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- Permenristekdikti no.44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi

SBS-2

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

PERATURAN MENTERI RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 44 TAHUN 2015

TENTANG

STANDAR NASIONAL PENDIDIKAN TINGGI

SBS-3

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

Bagian Keempat
Standar Proses Pembelajaran

Pasal 10

- (1) Standar proses pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang pelaksanaan pembelajaran pada program studi untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.
- (2) Standar proses sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mencakup:
 - a. karakteristik proses pembelajaran;
 - b. perencanaan proses pembelajaran;
 - c. pelaksanaan proses pembelajaran; dan
 - d. beban belajar mahasiswa.

SBS-4

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

Pasal 12

- (1) Perencanaan proses pembelajaran sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 ayat (2) huruf b disusun untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain.
- (2) Rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam program studi.

SBS-5

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

- (4) Rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain wajib ditinjau dan disesuaikan secara berkala dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.



Garis-garis Besar Program Pembelajaran
dan

Satuan Acara Pembelajaran

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

SBS-6

Quality for Development

- (3) Rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain paling sedikit memuat:
- a. nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu;
 - b. capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah;

SBS-7

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

- c. kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan;
- d. bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai;
- e. metode pembelajaran;
- f. waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran;
- g. pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester;
- h. kriteria, indikator, dan bobot penilaian; dan
- i. daftar referensi yang digunakan.

SBS-8

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

| RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER | | | | | | |
|-----------------------------------|---------------------------|--------------|---------------------|-------|--------------------|-----------------|
| Mata Kuliah-Kode: | | | Semester: | | SKS: | |
| Program Studi: | | | Dosen pengampu: | | | |
| Capaian Pembelajaran Mata Kuliah: | | | | | | |
| Minggu | Kemampuan yang diharapkan | Bahan Kajian | Metode Pembelajaran | Waktu | Kriteria Penilaian | Bobot Penilaian |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

SBS-9

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

| RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER | | | | | | |
|-----------------------------------|--|---|---------------------|-------|--------------------|-----------------|
| Mata Kuliah-Kode: | | | Semester: | | SKS: | |
| Program Studi: | | | Dosen pengampu: | | | |
| Capaian Pembelajaran Mata Kuliah: | | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="font-size: 2em; margin-right: 5px;">←</div> TIU/ SK </div> </div> | | | | |
| Minggu | Capaian Pembelajaran Spesifik | Bahan Kajian/
Pokok Bahasan | Metode Pembelajaran | Waktu | Kriteria Penilaian | Bobot Penilaian |
| 1 | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="font-size: 2em; margin-bottom: 5px;">↑</div> TIK/
KD </div> </div> | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

SBS-10

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development



RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER

| Mata Kuliah-Kode: | | Semester: | | SKS: | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|---------------------|-------|--------------------|-----------------|
| Program Studi: | | Dosen pengampu: | | | | |
| Deskripsi Mata Kuliah: | | | | | | |
| Capaian Pembelajaran Mata Kuliah: | | | | | | |
| Minggu | Capaian Pembelajaran Spesifik | Bahan Kajian/
Pokok Bahasan | Metode Pembelajaran | Waktu | Kriteria Penilaian | Bobot Penilaian |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

SBS-11

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

GARIS BESAR PROGRAM PEMBELAJARAN¹ (GBPP)

Mata Kuliah :
Kode/Bobot :
Deskripsi Singkat :
Standar Kompetensi :

| No | Kompetensi Dasar | Pokok Bahasan | Sub pokok bahasan | Metode | Media | Waktu | Daftar Pustaka |
|----|------------------|---------------|-------------------|--------|-------|-------|----------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

SBS-12

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

GARIS BESAR PROGRAM PEMBELAJARAN* (GBPP)

Mata Kuliah :
 Kode/Bobot :
 Deskripsi Singkat :
 Capaian Pembelajaran MK :

| No | CP spesifik
(Kompetensi Dasar) | Pokok Bahasan | Sub pokok
bahasan | Aktivitas Pemb.
Mhs | Waktu | Indikator
Pencapaian | Daftar Pustaka |
|----|-----------------------------------|---------------|----------------------|------------------------|-------|-------------------------|----------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

SBS-13

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

Satuan Acara PEMBELAJARAN (SAP)

Mata Kuliah :
 Kode Mata Kuliah :
 SKS :
 Waktu Pertemuan : jam/menit
 Pertemuan ke :

A. Kompetensi

1. Capaian Pembelajaran :
2. CP Spesifik :
3. Indikator :

| Tahap | Metode
Pembelajaran | Aktivitas Belajar
Mahasiswa | Media dan Alat
PEMBELAJARAN |
|--------------------|------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Pendahuluan | | | |
| Penyajian | | | |
| Penutup | | | |

SBS-14

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

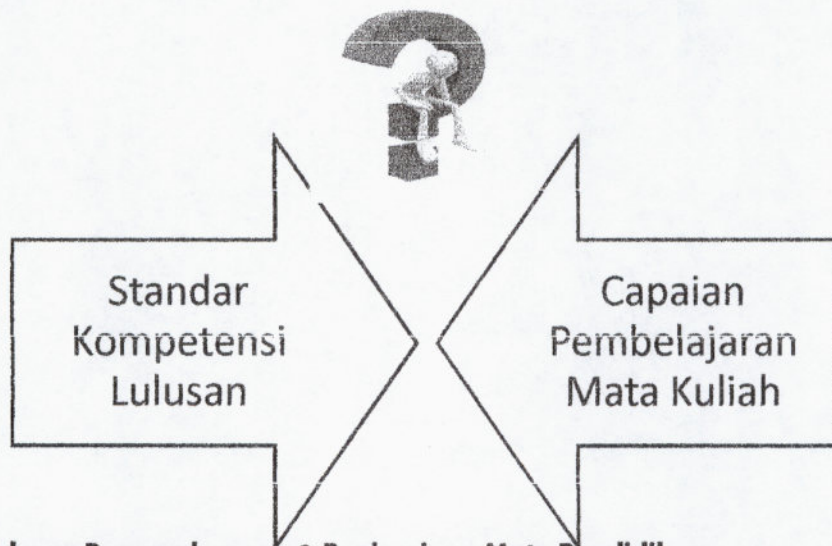
Quality for Development

Capaian Pembelajaran Kurikulum PT

SBS-15

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

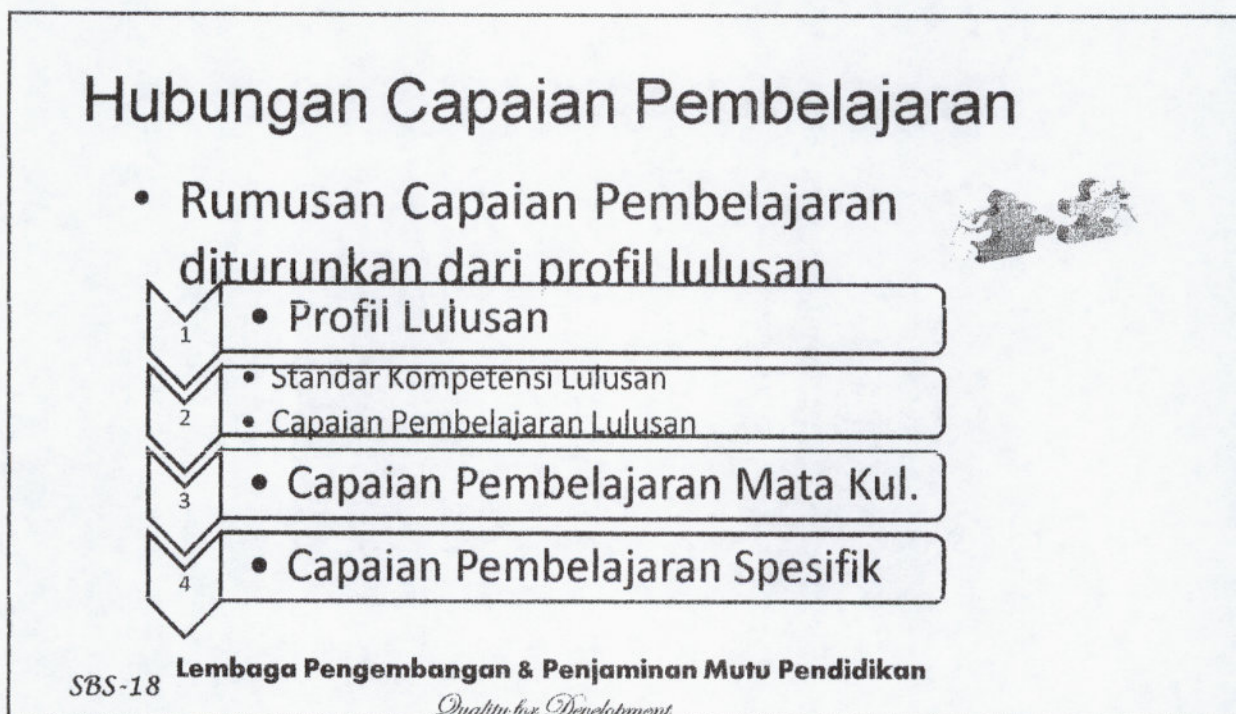
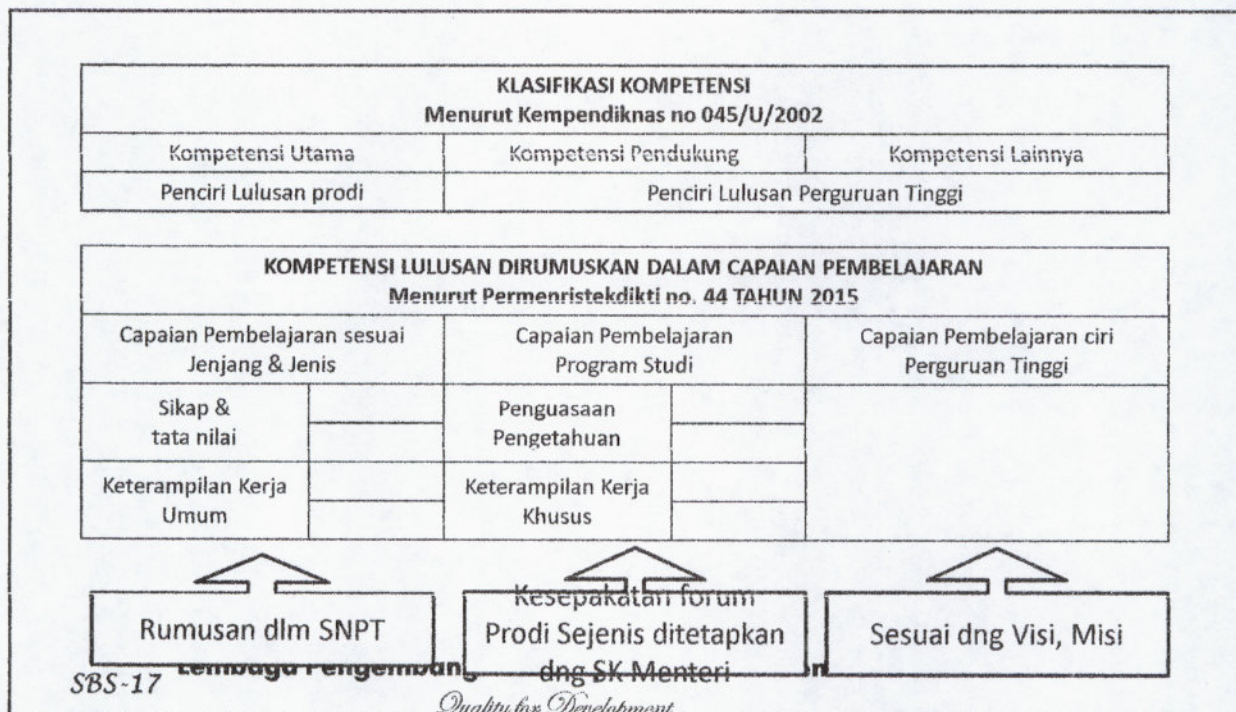
Quality for Development



SBS-16

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development





Penulisan CP/Kompetensi

- **A = AUDIENCE** = *adalah mhs yang akan belajar*
- **B = BEHAVIOR** = *adalah perilaku yg spesifik yg akan dimunculkan oleh mhs setelah selesai proses belajar dlm pelajaran tsb.*
- **C = CONDITION** = *yg berarti batasan yg dikenakan kepada mhs atau alat yg digunakan pd saat ia di tes, bukan pd saat dia belajar.*

• **D = DEGREE** = *adalah tingkat keberhasilan mhs dlm mencapai perilaku*

SBS-19

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan
Quality for Development

Menyusun Capaian Pembelajaran



Mahasiswa mampu menjelaskan besaran, dimensi dan satuan fisika tanpa membuka catatan minimal 70% benar

- A. Mahasiswa
- B. menjelaskan (C2) besaran, dimensi dan satuan fisika
- C. tanpa membuka catatan
- D. minimal 70% benar

SBS-20

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

D = degree adalah :

tingkat keberhasilan mhs dlm mencapai perilaku

Tingkat keberhasilan mhs ditunjukkan dg batas minimal dari penampilan suatu perilaku yg dpt diterima. Dibawah batas minimal berarti belum mencapai Kompetensi.

Contoh :

- Paling sedikit 80% benar
- Dalam waktu paling lambat dua minggu
- Minimal setinggi 160 cm

Untuk perilaku yg mengandung akibat bahaya besar, tidak boleh salah, tingkat keberhasilan 100%.

Misal :

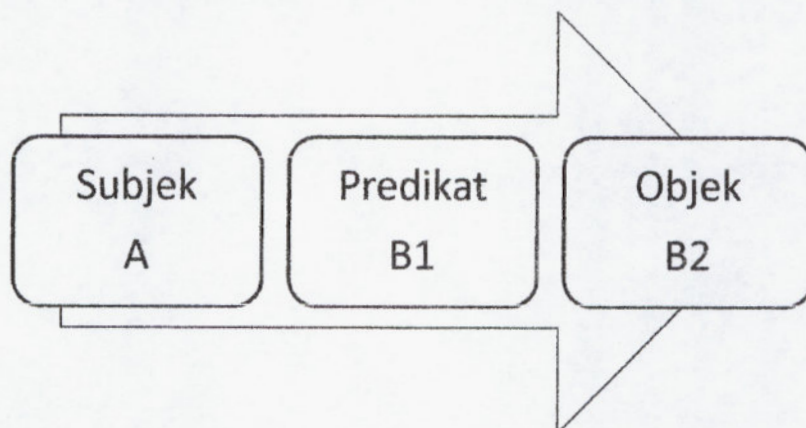
- Menerbangkan pesawat terbang
- Meramu obat utk org yg sedang kena serangan jantung

SBS-21

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

Menyusun Kalimat

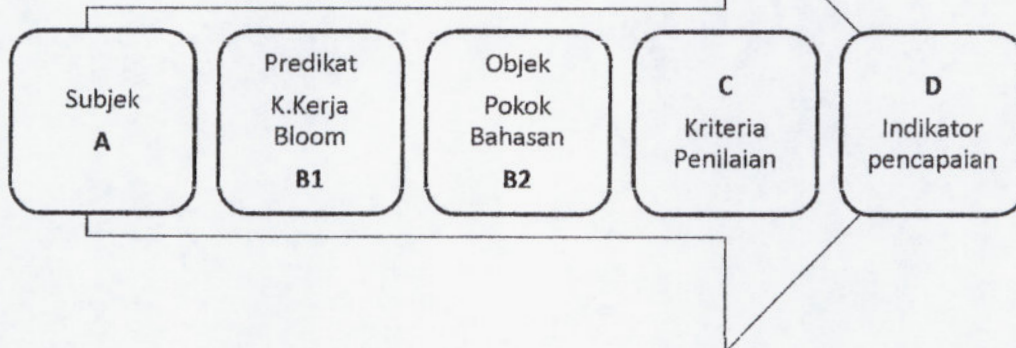


SBS-22

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

Menyusun Kalimat Capaian Pembelajaran

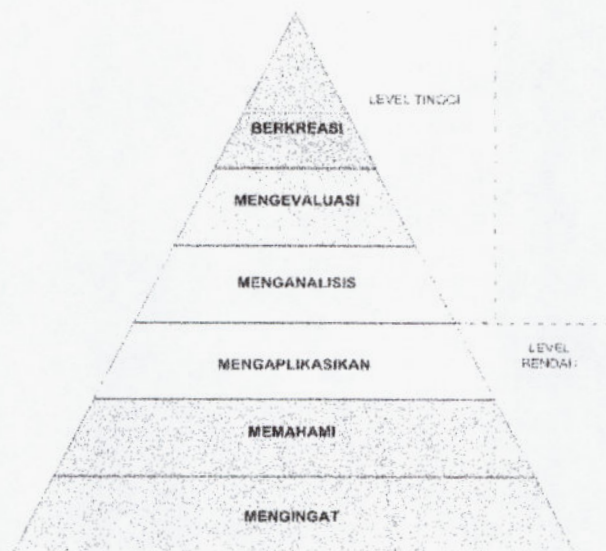


SBS-23 **Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan**
Quality for Development

Kata Kerja B1 - Cognitive

| Tingkat | LAMA | REVISI |
|---------|------------|------------|
| C1 | Knowlegde | Remember |
| C2 | Understand | Understand |
| C3 | Apply | Apply |
| C4 | Analyze | Analyze |
| C5 | Synthesis | Evaluate |
| C6 | Evaluate | Create |

SBS-24 **Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan**
Quality for Development



SBS-25

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

Analyze Evaluate Create

Apply

Understand

Remember

SBS-26

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan

Quality for Development

Kompetensi Dasar dan POKOK BAHASAN

Contoh:

KD

- Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian sistem produksi
- Mahasiswa mampu menjelaskan komponen-komponen sistem produksi

Jadi Pokok Bahasan untuk KD tersebut adalah:
"Sistem Produksi"

SBS-29

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan 29

Quality for Development

Kompetensi Dasar dan POKOK BAHASAN

KD

- Mahasiswa mampu menjelaskan metode sebagai input
- Mahasiswa mampu menjelaskan informasi sebagai input
- Mahasiswa mampu menjelaskan modal sebagai input
- Mahasiswa mampu menjelaskan mesin sebagai input

Jadi Pokok Bahasan untuk KD tersebut adalah:

"Macam-macam Input"

SBS-30

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan 30

Quality for Development

KEDUDUKAN KATA KERJA (B1)

Capaian Pembelajaran MK

dan

Capaian Pembelajaran Spesifik



Hubungan CP spesifik dan POKOK BAHASAN

- ☐ Mencerminkan isi/materi "mata kuliah" yang konsisten dengan setiap Capaian Pembelajaran Spesifik - CPS -(KD)
- ☐ Pokok Bahasan merupakan objek dari 1 (satu) CPS - KD
- ☐ Pokok Bahasan merupakan objek dari beberapa CPS - KD

KD : Mahasiswa mampu menilai aspek produksi perusahaan

Jadi Pokok Bahasan untuk Capaian Pembelajaran Spesifik tersebut adalah:

"Aspek Produksi Perusahaan"

8/2/2016

Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan 28

Quality for Development



Kompetensi Dasar dan POKOK BAHASAN

Contoh:

KD

- Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian sistem produksi
- Mahasiswa mampu menjelaskan komponen-komponen sistem produksi

Jadi Pokok Bahasan untuk KD tersebut adalah:

"Sistem Produksi"

SBS-29 Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan 29

Quality for Development

Kompetensi Dasar dan POKOK BAHASAN

KD

- Mahasiswa mampu menjelaskan metode sebagai input
- Mahasiswa mampu menjelaskan informasi sebagai input
- Mahasiswa mampu menjelaskan modal sebagai input
- Mahasiswa mampu menjelaskan mesin sebagai input

Jadi Pokok Bahasan untuk KD tersebut adalah:

"Macam-macam Input"

SBS-30 Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan 30

Quality for Development

(3) Rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain paling sedikit memuat:

- a. nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu;
- b. capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah;
- c. kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan;
- d. bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai;
- e. metode pembelajaran;
- f. waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran;
- g. pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester;
- h. kriteria, indikator, dan bobot penilaian; dan
- i. daftar referensi yang digunakan.

TIU – SK –CP_MK

Pokok Bahasan

TIK-KD-CP_Spef

Penilaian

SBS-31 Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan
Quality for Development

GARIS BESAR PROGRAM PEMBELAJARAN* (GBPP)

Mata Kuliah :
 Kode/Bobot :
 Deskripsi Singkat :
 Capaian Pembelajaran MK :

| No | CP spesifik (Kompetensi Dasar) | Pokok Bahasan | Sub pokok bahasan | Aktivitas Pemb. Mhs | Waktu | Indikator Pencapaian | Daftar Pustaka |
|----|--------------------------------|---------------|-------------------|---------------------|-------|----------------------|----------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

↑

B1

↑

B2

↑

C-D

SBS-32 Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan
Quality for Development



SBS-33 **Lembaga Pengembangan & Penjaminan Mutu Pendidikan**
Quality for Development

Dokumentasi Kegiatan
WORKSHOP PENGEMBANGAN KURIKULUM
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO TAHUN 2016
Salatiga, 5 – 6 Agustus 2016



CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI

Desy - August 8, 2016 - Kabar Fakultas - 436 Views

Fakultas Teknik Universitas Diponegoro , Selama dua (2) hari dari tanggal 5-6 Agustus 2016 Fakultas Teknik Universitas Diponegoro (FT Undip) menyelenggarakan Workshop Pengembangan Kurikulum yang diikuti oleh para Ketua dan Sekretaris Departemen/ Program Studi di lingkungan FT Undip. Tujuan diselenggarakannya workshop ini agar pembelajaran yang diselenggarakan pada program studi di lingkungan FT Undip menacapai suatu mutu sesuai dengan kreteria yang ditetapkan dalam standar nasional pendidikan.

Dalam sambutan pembukaan, Dekan FT Undip Ir.M.Agung Wibowo, MM.,M.Sc.,Ph.D mengharapkan agar dengan workshop ini penyelenggaraan pembelajaran pada program studi dapat menyesuaikan dengan kebutuhan pasar maupun kebutuhan para alumni. Dengan kata lain para anak didik / alumni setelah selesai menjalani proses pembelajaran di FT Undip memiliki keahlian tertentu yang terukur.

Indonesian Accreditation Board for Engineering for Engineering Education (Dr. Ir. Hadiyanto, MT) menjelaskan tentang bagaimana agar jurusan mendapatkan akreditasi bagi secara nasional maupun internasional.

Dr.Ir. Endrotomo, MT dosen Institut Teknologi Surabaya (ITS) yang merupakan salah satu nara sumber pada workshop ini menyampaikan materi tentang Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi 2014. Pada penyampaian materi tersebut memberikan wawasan mekanisme penyusunan kurikulum pada program studi agar lulusan dari program studi sesuai yang ditetapkan.Disamping itu juga disampaikan tentang kisi-kisi mutu

lulusan program studi menurut konsep KKNI dan SN Dikti serta pentingnya program studi memiliki akreditasi dari lembaga tertentu.

Selanjutnya Setia Budi Sasongko, Ph.D dari Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan Undip memberikan materi tentang Penyusunan Perencanaan Proses Pembelajaran yang mengacu pada Undang-undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi dan Permenristekdikti no. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan.

Ir. Hadjar Seti Adji, M.Eng.Sc. yang merupakan penasehat di Teknik Sipil ITB menyampaikan materi yang berjudul Evaluasi Kinerja Kompetensi Sarjana FT Undip , memberikan gambaran tentang kelulusan dari Fakultas Teknik dilihat dari kacamata Industri. Beliau yang juga lulusan Teknik Undip ini menyarankan agar pada saat penyusunan kurikulum melibatkan unsur industri karena pada akhirnya lulusan lebih banyak dipakai oleh industri.



[avg] ([per]) [total]
vote[s]

